

# 1. Incluir nova ação orçamentária

As empresas podem incluir uma nova ação de duas formas:

## 1.1 Adicionar a pela Árvore de Navegação

LOA → Qualitativo → Clica na seta da Árvore → Ação → Nova

Você está aqui / Início / LOA / Qualitativo / Ação

Exercício: 2026 Perfil: Unidade Orçamentária SEST

Programa: [Selecione]

Objetivo: [Selecione]

Objetivo Específico: [Selecione]

Entrega: [Selecione]

Financiamento Extra-orçamentário: [Selecione]

Medida Institucional Normativa: [Selecione]

Ação: Nova...

Enviar Marcadas

Retornar Marcadas

Capturar Marcadas

Validar Marcadas

Excluir Marcadas

Restaurar Marcadas

Tipo da Ação: Todos

Origem: Todos

Tipo de Padronização: Todos

Momento: Todos

Unidade Responsável: [Selecione] Consultar...

Em relação à proposta financeira: Possui/não possui proposta

Situação: Alterada/Não Alterada Excluída/Não Excluída Nova/Pré-existente Validada/Não Validada

Procurar/Limpar

Aparecerá um pop-up questionando se é uma ação nova ou uma nova ocorrência de uma ação padronizada:

Selecione o Tipo de Ação que Deseja Criar

Tipo da Ação

☒ Ação nova ☐ Nova ocorrência de uma ação padronizada

Selecionar Cancelar

### A) Ação Nova

Ao marcar o campo Ação nova e clicar em selecionar, o cadastro da nova ação será aberto. Deve-se preencher as abas do cadastro conforme indicado a seguir.

### Aba Informações Básicas

Indicar a Unidade Orçamentária Responsável, a Função, a Subfunção, o Programa, o título da ação e o tipo de ação. Caso a ação integre o Novo PAC, deve-se marcar a caixinha. O código da ação será gerado automaticamente pelo SIOF:

#### Inclusão de Ação

Alteração Orçamentária - Órgão Central  
Nova

Salvar Excluir Cancelar Validar Espelho

Informações Básicas Informações Complementares Implementação Participação Social Planos Orçamentários

Esfera  
☐ 10 - Orçamento Fiscal ☐ 20 - Orçamento da Seguridade Social ☒ 30 - Orçamento de Investimento

☐ Empreendimento do PPI/PAC

Órgão  
24000 - Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação

Unidade Orçamentária Responsável

Função Subfunção

Programa

Ação

Tipo da Ação  
Projeto

Notas do Usuário: 1 de 1

## Aba Informações Complementares

Atenção para o campo 'Origem da ação', que durante a elaboração do PLOA deve ser marcado com "PLOA". Preencher os campos Descrição, Base Legal, Produto, Especificação do Produto e Unidade de Medida. O preenchimento de todos os campos é obrigatório para as ações do tipo projeto, já para as ações do tipo atividade os campos produto, especificação do produto, unidade de medida e beneficiário não são obrigatórios, contudo, o seu preenchimento confere maior transparência à política pública executada por meio da ação.

#### Inclusão de Ação

Alteração Orçamentária - Unidade Orçamentária  
Nova

Salvar Excluir Cancelar Validar Espelho

Informações Básicas Informações Complementares Implementação Participação Social Planos Orçamentários

Origem  
PLOA

Descrição

Base Legal

☐ Ação de Insumo Estratégico

Produto

Especificação do Produto

Unidade de Medida

Beneficiário

## Aba Implementação

Indicar a Unidade Responsável, a Forma de Implementação (a qual é sempre direta para o Orçamento de Investimento) e o Detalhamento da Implementação. Para as ações do tipo projeto aparecerá os campos relativos ao Localizador do projeto, esses campos serão preenchidos automaticamente pelo SIOP após o preenchimento das informações do cadastro do Localizador.

Inclusão de Ação

Alteração Orçamentária - Unidade Orçamentária

Nova

Salvar

Excluir

Cancelar

Validar

Espelho

Informações Básicas

Informações Complementares

Implementação

Participação Social

Planos Orçamentários

Unidade Responsável

Consultar...

Forma de Implementação

☐ Direta

☐ Descentralizada/Delegada

☐ Linha de Crédito

Detalhamento da Implementação

Início mais cedo

Término mais tarde

Total Físico

Custo OI

Custo Demais Fontes

Custo Global

Qtde de Localizadores Ativos

Não se aplica

0

0

0

0

Produto: Não especificado; Unidade de Medida: Não especificada

## Aba Participação Social

Indicar se houve participação social na discussão da ação e demais campos em caso de resposta afirmativa.

Inclusão de Ação

Alteração Orçamentária - Unidade Orçamentária

Nova

Salvar

Excluir

Cancelar

Validar

Espelho

Informações Básicas

Informações Complementares

Implementação

Participação Social

Planos Orçamentários

Houve participação social na discussão dessa ação orçamentária?

☐ Sim

☐ Não

Em caso de resposta positiva, indique qual(ais) o(s) tipo(s) de participação. É aceitável mais de uma marcação.

☐ Conselho Setorial

☐ Conferência Temática (Regional ou Nacional)

☐ Audiência Pública

☐ Consulta Pública

☐ Organização da Sociedade Civil

☐ Sindicato

☐ Outros

Relacione no campo abaixo as entidades envolvidas na(s) marcação(ões).

A aba **Planos Orçamentários** não é aplicável ao Orçamento de Investimento, portanto, não há necessidade de preenchimento. Após concluídas as etapas anteriores, deve-se Salvar a ação orçamentária e atribuir seu(s) Localizador(es), conforme demonstrado [Localizador / Subtítulo](#).

Inclusão de Ação

Alteração Orçamentária - Órgão Central

Nova

Salvar

Excluir

Cancelar

Validar

Espelho

Informações Básicas

Informações Complementares

Implementação

Participação Social

Planos Orçamentários

☐ Detalhamento obrigatório em planos orçamentários diferentes do PO 0000

Novo PO

PO

Título

0000

testetete

Pág. 1/1

1 registro

**! OBSERVAÇÃO:** Consultar o MT-OI para ter acesso a quais informações colocar em cada campo **!**

## 1.2 Adicionar a ação pelo botão Incluir nova ação

LOA → Qualitativo → Entrar no cadastro de qualquer ação da Unidade Orçamentária

The screenshot displays the 'LOA Qualitativo' system interface. At the top, there's a breadcrumb trail: 'Você está aqui / Início / LOA / Qualitativo / Localizador'. Below this, there are dropdown menus for 'Exercício' (set to 2026) and 'Perfil' (set to 'Unidade Orçamentária SEST'). A list of entities is visible on the left, including '25209 Agência Brasileira Gestora de Fundos Garantidores e A...', '25236 Agência Especial de Financiamento Industrial - FINAI...', '32367 Aracruz Nitrogenados S.A.', '25293 Albras S.A Gestão de Cobrança e Recuperação de Cr...', '68206 Autoridade Portuária de Santos S.A', '25202 Banco da Amazônia S.A. - BASA', '25234 Banco do Brasil S.A. - BB', '25210 Banco do Nordeste do Brasil S.A. - BNB', '25234 Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e S...', '25236 BB Gestão de Recursos - Distribuidora de Títulos e V...', '25230 BB-LEASING S.A. - Arrendamento Mercantil - BB-LA...', '25291 BB Seguridade Participações S.A.', '25286 BB Seguros Participações S.A. - BB SEGUROS', '25230 BB Tecnologia e Serviços S.A.', '25246 BBTUR - Viagens e Turismo Ltda. - Em Liquidação', '28235 BNDES Participações S.A. - BNDESPAR', '32232 Braspetro Oil Services Company - BRASOIL', '25822 Caixa Cartões Holding S.A.', '25305 Caixa Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S...', '25220 Caixa Econômica Federal - CAIXA', '25295 CAIXA LOTERIAS S.A', '25304 Caixa Seguridade Correlagem e Administração de Se...', '25292 Caixa Seguridade e Participações S.A.', and '25292 Caixa Seguridade e Participações S.A.'. The main area shows a form for 'Ação 30.52231.05.122.0035.4101 - Manutenção e Adequação de Bens Imóveis'. The 'Análise de Votos' tab is active, showing 'Padronizada Multissetorial'. A toolbar with icons for 'Salvar', 'Excluir', 'Cancelar', 'Validar', 'Espelho', and 'Incluir' is visible. The 'Incluir' button is highlighted with a red box. Below the toolbar, there are tabs for 'Informações Básicas', 'Informações Complementares', 'Implementação', 'Participação Social', and 'Planos Orçamentários'. The 'Informações Básicas' tab is selected, showing fields for 'Esfera' (with radio buttons for '10 - Orçamento Fiscal', '20 - Orçamento da Seguridade Social', and '30 - Orçamento de Investimento'), 'Empreendimento do PPA/PAC', 'Órgão' (52009 - Ministério da Defesa), 'Unidade Orçamentária Responsável' (52231 - Empresa Gerencial de Projetos Navais - EMGEPRON), 'Função' (05 - Defesa Nacional), 'Subfunção' (122 - Administração Geral), 'Programa' (0035 - Programa de Gestão e Manutenção das Empresas Estatais Federais), 'Ação' (4101 - Manutenção e Adequação de Bens Imóveis), and 'Tipo da Ação' (Atividade).

Após clicar no botão, deve-se seguir os passos descritos anteriormente.

## 2. Copiar ação orçamentária existente

## 3. Revisão das Ações Existentes

As empresas e seus ministérios supervisores devem revisar todas as ações constantes em seu órgão e verificar se estão em conformidade com as normas, especialmente LDO e com o MT-OI. Deve-se atentar especialmente para os seguintes pontos:

- Revisão geral da consistência e qualidade dos atributos das ações. Deve-se mapear e corrigir pontos de inconsistências em conformidade com o MTOI 2026;
- Data de início e término dos projetos - excluir os projetos que não estejam vigentes ano de referência;
- Revisar o campo base Legal do cadastro - as informações compõem parte do Volume I do PLOA;
- A especificação do subtítulo deve ocorrer no menor nível possível;
- Verificar se existe sobreposição de ações com relação à finalidade da ação (ações com semelhantes entregas, mas que estão segregadas);
- Verificar ações que possuam produtos genéricos ou múltiplos - o produto deve comunicar de forma clara a entrega da ação;
- Não pode existir campo preenchido com "a definir" ou "XXXX"; e
- Verificar se existem ações que geram produtos intermediários, que apenas contribuem para a geração da entrega final. Tais ações devem ser incorporadas por aquelas que geram bens e produtos.