

Indicação e Edição de Beneficiários

Vídeo tutorial - Indicação de Beneficiário

[rp6_indicacao_de_beneficiario_3.mp4](#)

Para acessar a página de detalhamento de emendas e realizar a indicação ou edição de beneficiários, siga as instruções disponíveis no tópico **Pesquisa de emendas individuais**.

Uma vez na página de detalhamento de uma emenda, Ao clicar na funcional de uma emenda, o usuário é levado à sua página de detalhamento, onde será possível indicar os seus beneficiários, editá-los e lançar impedimentos à sua execução.

O dado apresentado no “Valor” da emenda mostra quanto foi atribuído na LOA e quanto já foi programado naquela linha de dotação por meio dos beneficiários indicados. Por exemplo, se uma linha apresenta valor “300.000 / 200.000”, isto significa que aquela linha de dotação possui valor de 300.000 indicados na LOA e 200.000 lançados nos beneficiários.

No exemplo apresentado, percebe-se que o detalhamento da emenda está dividido em duas linhas. Isto ocorre porque a emenda possui detalhamento em dois GNDs (grupo de natureza de despesa) diferentes. Para cada novo par “GND/modalidade de aplicação”, uma nova linha é apresentada na emenda.

1. Indicação de Beneficiário

A indicação de beneficiário se dá pela tela de Emendas. Para isso faz-se necessário a escolha da emenda na qual se dará a indicação dos beneficiários.

Após a escolha da emenda o sistema exibirá a seguinte tela:

Você está aqui / Início / Alterações Orçamentárias / Orçamento Impositivo / Emendas

Voltar

Histórico

1

2

Código

3

Exercício

4

5

Funcional

10.53201.15.244.2029.7K66.0029

UO

53201 - Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e do Parnaíba - CODEVASF

Ação

7K66 - Apoio a Projetos de Desenvolvimento Sustentável Local Integrado

Localizador

0029 - No Estado da Bahia

6

GND	Modalidade	Fonte	Nome	CNPJ	Valor da Emenda	Valor Indicado	Priorizado	Impedido	Bloqueado	Tramitando	Empenhado
					7.710.387	100	100	0	100	0	0 ¹
4	99	188	...		7.710.387	100	100	0		0	0 ¹
						100	100	0	100	0	0 ²

7 +

Nessa tela serão exibidas aos usuários algumas informações, além de ser permitido também a execução de algumas operações:

1. Botão que permitirá ao usuário voltar à tela de listagem de emendas do autor
2. Botão que exibe o histórico da emenda
3. Campo que indica o número da emenda
4. Campo que indica o exercício ao qual se refere as informações da emenda. Isso é importante, pois um mesmo parlamentar pode possuir emendas em mais de um exercício
5. Campo que exibe informações da funcional ao qual se deu a emenda
6. Tabela que exibe informações a respeito da emenda
7. Ícone que irá permitir a indicação de beneficiário

Conforme figura acima, item 7, para indicar um novo beneficiário para a emenda há que proceder com um clique no sinal de “+” à direita da linha de detalhamento da emenda.

Na janela para cadastramento de beneficiários faz-se necessário digitar o CNPJ ou o Nome do Beneficiário desejado no campo “Beneficiário”.

A interface 'Adicionar Beneficiário' possui um cabeçalho azul com o título 'Adicionar Beneficiário'. Abaixo, há dois campos de entrada: 'Beneficiário' e 'Valor'. À direita do campo 'Beneficiário' há um botão 'Todos' com uma seta para baixo. À direita do campo 'Valor' há um botão 'Adicionar justificativa'. Na base da interface, há dois botões: 'Adicionar' (azul) e 'Fechar' (verde amarelo).

À medida em que os dados forem sendo digitados, uma lista com as pessoas jurídicas que se encaixam nos dados vai sendo apresentada. Basta selecionar o beneficiário desejado para que o sistema preencha os campos de CNPJ e Nome do Beneficiário automaticamente.

A interface 'Adicionar Beneficiário' mostra o campo 'Beneficiário' com o texto '040' e o campo 'Valor' com o texto '01248705000195 - MG - ASS.COM.DOS PEQ.PRODUTOR'. Abaixo, há uma lista de sugestões de beneficiários com o seguinte formato: CNPJ - UF - Nome. A lista inclui: 04575771000168 - RS - COOPERATIVA DOS PRODUTOR, 07015824000184 - MG - COTRAN 040 - COOPERATIVA D, 12138258000138 - MT - LOJA MACONICA MENSAGEIRO, 31370408000189 - RS - 100 SOBRA, 19304038000186 - SP - 11/SP GRUPO ESCOTEIRO DO M, e 26003804000138 - SP - 17 - PARTIDO SOCIAL LIBERAL. À direita, há o botão 'Adicionar justificativa' e os botões 'Adicionar' e 'Fechar'. Abaixo da interface, há uma tabela com as colunas 'Fonte', 'Nome', 'CNPJ', 'Estado', 'Bloqueado' e 'Tramitando'. A tabela contém uma única linha com os valores '188', '...', '0', '0' e '0'. Abaixo da tabela, há um texto: 'Atenção: Caso o beneficiário não seja encontrado na lista há que proceder com a abertura de chamados, por meio do portal de serviços, solicitando essa inclusão.'

Atenção:

Caso o beneficiário não seja encontrado na lista há que proceder com a abertura de chamados, por meio do portal de serviços, solicitando essa inclusão.

Depois basta preencher o valor a ser atribuído a este beneficiário, preencher a Justificativa quando for o caso, e clicar em “Adicionar”.

Adicionar Beneficiário

Beneficiário 1

Todos 2

CNPJ

Nome

Município

UF

Natureza Jurídica

Osasco

SP

3999

Estabelecimento

Matriz

3

Valor

4

Adicionar justificativa

5

Adicionar

Fechar

À medida em que novos beneficiários são cadastrados, a página de detalhamento da emenda vai sendo atualizada.

Ação

Fomento ao Setor Agropecuário

Localizador

No Estado de Santa Catarina

A linha de GND 3 possui apenas um beneficiário indicado

A linha de GND 4 possui mais de um beneficiário indicado, e por isso foi multiplicada em mais de uma linha

GND	Modalidade	Nome	CNPJ	Valor	Impedido	
3	99	38 BATALHAO DE INFANTARIA	09576726000222	550.000 / 350.000	0	± +
4	99	4.909.769 / 1.200.000	0	+
		86 - GRUPO ESCOTEIRO XAPECO - SC	04015701000155	200.000	0	±
		ACAANG	05535213000131	1.000.000	0	±

Versão 3.9 - Build 20161103-1628

2. Beneficiário Não Encontrado

Caso a digitação do CNPJ não traga na lista o beneficiário desejado, o sistema apresentará a mensagem “Nenhuma pessoa encontrada”.

Adicionar Beneficiário

Beneficiário

123456789

Valor

Nenhuma pessoa encontrada

Todos

Adicionar justificativa

Adicionar

Fechar

Neste caso, como dito anteriormente, há que proceder com a abertura de chamados, por meio do [Portal de Atendimento SIOp](#), solicitando essa inclusão.

3. Edição e Exclusão de Beneficiário

Caso haja necessidade de alterar os dados de um beneficiário já cadastrado, basta clicar no símbolo de duas setas invertidas (alteração) à direita do beneficiário

Voltar

Código

10630008

Funcional

10.22101.20.608.2077.20ZV.0042

UO

Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento - Administração Direta

Ação

Fomento ao Setor Agropecuário

Localizador

No Estado de Santa Catarina

Clique nas setas duplas para editar os beneficiários já cadastrados

GND	Modalidade	Nome	CNPJ	Valor	Impedido	
3	99	38 BATALHAO DE INFANTARIA	09576726000222	550.000 / 350.000	0	⇄ +
4	99	4.909.769 / 1.200.000	0	+
		86 - GRUPO ESCOTEIRO XAPECO - SC	04015701000155	200.000	0	⇄
		ACAANG	05535213000131	1.000.000	0	⇄

Após clicar no botão de alteração, é apresentada uma tela com os dados atuais do beneficiário.

Código 10630008

Funcional

UO

Ação

Localizador

Modalidade

Imp

Transferir Recurso

Informe o destino do recurso e o valor a ser transferido

Código	10630008
Funcional	10.22101.20.608.2077.20ZV.0042
GND	4
Modalidade	99
Beneficiário	86 - GRUPO ESCOTEIRO XAPECO - SC
Valor	200000

Alterar Excluir Fechar

SIOP - Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento

É possível alterar o valor atribuído para o beneficiário, por meio do campo “Valor”, ou até mesmo a própria entidade, digitando o novo CNPJ no campo “Beneficiário”. Basta clicar no botão “Alterar” e os dados são atualizados.

Também é possível excluir o cadastro do beneficiário indicado, por meio do botão “Excluir”.

Atenção!

Para realização da alteração ou da exclusão de beneficiários, não podem haver impedimentos cadastrados para o beneficiário selecionado.