Indicação e Edição/Ajuste de Beneficiários/Objetos

Vídeo tutorial - Indicação de Beneficiário

rp6 indicacao de beneficiario 3.mp4

Para acessar a página de detalhamento de emendas e realizar a indicação ou edição de beneficiários, siga as instruções disponíveis no tópico **Pesquisa de emendas individuais** .

Uma vez na página de detalhamento de uma emenda, Ao clicar na funcional de uma emenda, o usuário é levado à sua página de detalhamento, onde será possível indicar os seus beneficiários, editá-los e lançar impedimentos à sua execução.

O dado apresentado no "Valor" da emenda mostra quanto foi atribuído na LOA e quanto já foi programado naquela linha de dotação por meio dos beneficiários indicados. Por exemplo, se uma linha apresenta valor "300.000 / 200.000", isto significa que aquela linha de dotação possui valor de 300.000 indicados na LOA e 200.000 lançados nos beneficiários.

No exemplo apresentado, percebe-se que o detalhamento da emenda está dividido em duas linhas. Isto ocorre porque a emenda possui detalhamento em dois GNDs (grupo de natureza de despesa) diferentes. Para cada novo par "GND/modalidade de aplicação", uma nova linha é apresentada na emenda.

1. Indicação de Beneficiário

A indicação de beneficiário se dá pela tela de Emendas. Para isso faz-se necessário a escolha da emenda na qual se dará a indicação dos beneficiários.

Após a escolha da emenda o sistema exibirá a seguinte tela:



Nessa tela serão exibidas aos usuários algumas informações, além de ser permitido também a execução de algumas operações:

- 1. Botão que permitirá ao usuário voltar à tela de listagem de emendas do autor
- 2. Botão que exibe o histórico da emenda
- 3. Campo que indica o número da emenda
- 4. Campo que indica o exercício ao qual se refere as informações da emenda. Isso é importante, pois um mesmo parlamentar pode possuir emendas em mais de um exercício
- 5. Campo que exibe informações da funcional ao qual se deu a emenda
- 6. Tabela que exibe informações a respeito da emenda
- 7. Ícone que irá permitir a indicação de beneficiário

Conforme figura acima, item 7, para indicar um novo beneficiário para a emenda há que proceder com um clique no sinal de "+" à direita da linha de detalhamento da emenda.

Na janela para cadastramento de beneficiários faz-se necessário digitar o CNPJ ou o Nome do Beneficiário desejado no campo "Beneficiário".



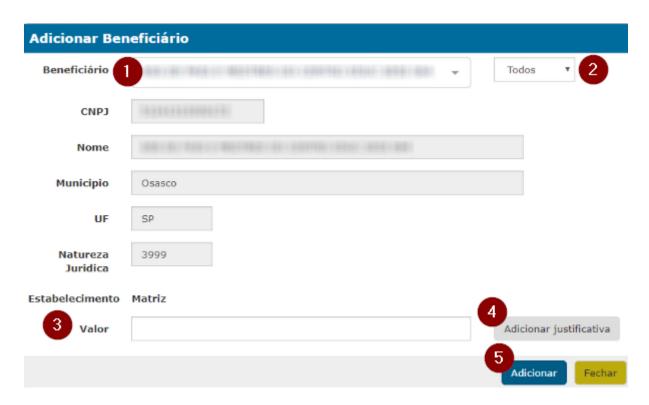
À medida em que os dados forem sendo digitados, uma lista com as pessoas jurídicas que se encaixam nos dados vai sendo apresentada. Basta selecionar o beneficiário desejado para que o sistema preencha os campos de CNPJ e Nome do Beneficiário automaticamente.



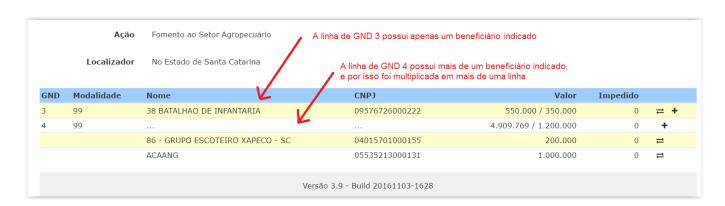
Atenção:

Caso o beneficiário não seja encontrado na lista há que proceder com a abertura de chamados, por meio do portal de serviços, solicitando essa inclusão.

Depois basta preencher o valor a ser atribuído a este beneficiário, preencher a Justificativa quando for o caso, e clicar em "Adicionar".



À medida em que novos beneficiários são cadastrados, a página de detalhamento da emenda vai sendo atualizada.



2. Beneficiário Não Encontrado

Caso a digitação do CNPJ não traga na lista o beneficiário desejado, o sistema apresentará a mensagem "Nenhuma pessoa encontrada".



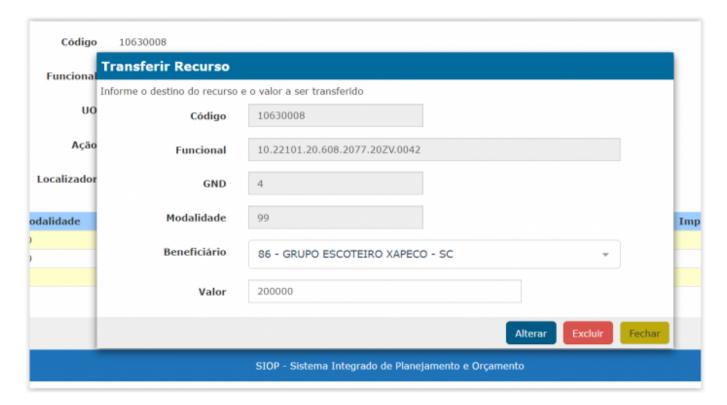
Neste caso, como dito anteriormente, há que proceder com a abertura de chamados, por meio do Portal de Atendimento SIOP, solicitando essa inclusão.

3. Edição e Exclusão de Beneficiário

Caso haja necessidade de alterar os dados de um beneficiário já cadastrado, basta clicar no símbolo de duas setas invertidas (alteração) à direita do beneficiário



Após clicar no botão de alteração, é apresentada uma tela com os dados atuais do beneficiário.



É possível alterar o valor atribuído para o beneficiário, por meio do campo "Valor", ou até mesmo a própria entidade, digitando o novo CNPJ no campo "Beneficiário". Basta clicar no botão "Alterar" e os dados são atualizados.

Também é possível excluir o cadastro do beneficiário indicado, por meio do botão "Excluir".

Atenção!

Para realização da alteração ou da exclusão de beneficiários, não podem haver impedimentos cadastrados para o beneficiário selecionado.

4. Ajustes de valores entre diferentes beneficiários e mudanças de objetos nas transferências especiais (Ação 0EC2)

 O primeiro ponto a ser ressaltado é que, neste momento, não se usa a tela de Saneamento de Impedimentos. Todas as indicações e ajustes entre beneficiários/objetos deverão ser realizados diretamente na tela "Emendas" (Alterações Orçamentárias → Emendas Individuais → Emendas).

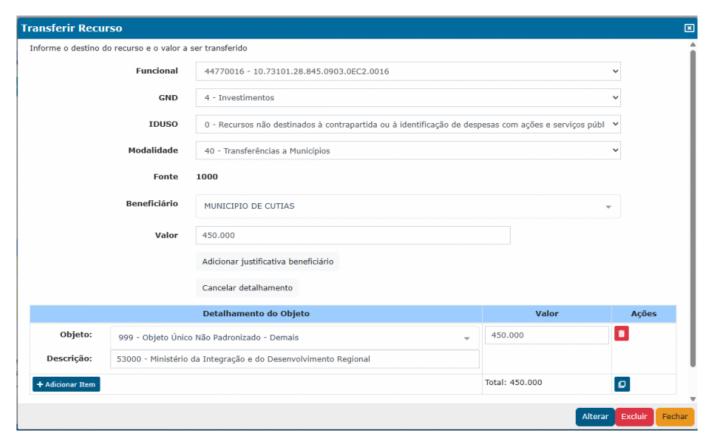
Mudança do valor TOTAL de um beneficiário para outro beneficiário com mudanças nos objetos

Neste caso, o autor deve:

• Entrar na emenda que vai fazer o ajuste, e na linha do beneficiário de onde serão retirados os

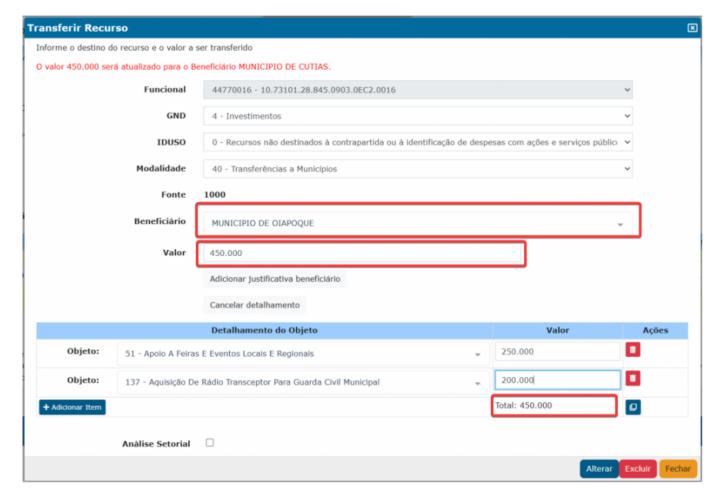
valores, deve clicar no botão que tem uma dupla flecha (₹). Será aberta a tela mostrada a seguir:

TELA 1



- No campo "Beneficiário" deve ser informado o CNPJ para onde irá o valor (Estado ou Município). Deverão também ser cadastrados os novos objetos que irão para o novo beneficiário. Lembrando que essa mudança é para valor TOTAL do beneficiário, ou seja, não deverá ser feita mudança no campo "Valor".
- No exemplo apresentado, está sendo feita uma mudança do município de Cutias (TELA 1) para o município de Oiapoque (TELA 2). Importante notar que também foi feita mudança nos objetos, mas a SOMA DOS OBJETOS (campo "Total") deve permanecer idêntica ao valor constante no campo "Valor". Ambos os valores são de R\$ 450.000.

TELA 2



• Ao clicar no botão "Alterar" a mudança será efetivada.

Mudança do valor PARCIAL de um beneficiário para outro beneficiário (mantendo o objeto do beneficiário original e cadastrando objeto no novo beneficiário).

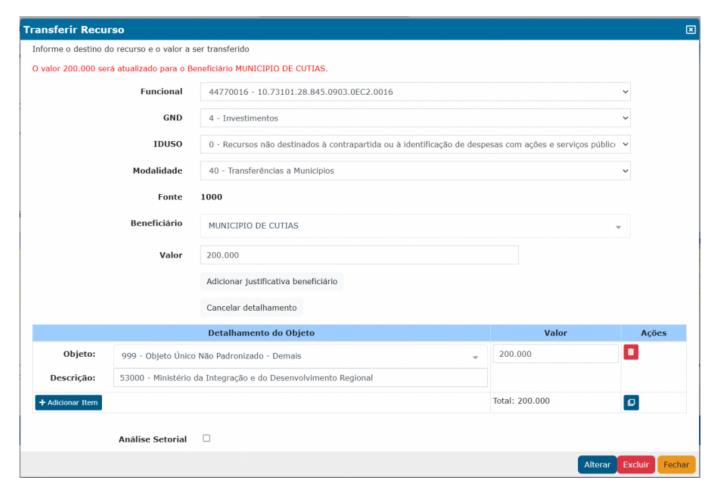
Neste caso, a mudança precisará ser feita em dois passos:

Partindo da TELA 1, vamos passar apenas R\$ 250.000 do município de Cutias para o município de Oiapoque. Essa mudança parcial de valores entre beneficiários, precisará ser realizada em 2 etapas:

1ª etapa:

Dos R\$ 450.000 (TELA 1), será passado R\$ 250.000 para o município de Oiapoque. Essa etapa está mostrada na TELA 3 a seguir. No caso, sairão R\$ 250.000, portanto, ficarão R\$ 200.000 no município de Cutias. É este último valor (o valor que vai FICAR) que deve ser preenchido tanto no campo "Valor", quanto no campo de valor do objeto (ver TELA 3)

TELA 3



Ao clicar no botão "Alterar", o município de Cutias ficará com apenas R\$ 200.000, e os R\$
250.000 restantes ficarão sem indicação de beneficiário (a indicar). A TELA 4 mostra isso:

TELA 4

GND	IDUSO	MA	Fte	Nome	CNPJ	Valor da Emenda	Valor Indicado	Priorizado
						10.465.985	10.215.985	10.215.985
4	0	40	1000			10.465.985	10.215.985	10.215.985
				MUNICIPIO DE MACAPA Macapá - AP	05995766000177		10.015.985	10.015.985
				MUNICIPIO DE CUTIAS Cutias - AP	34925198000136		200.000	200.000

• A diferença entre o Valor da Emenda (R\$ 10.465.985) e o Valor Indicado (R\$ 10.215.985) é exatamente o valor de R\$ 250.000 que será indicado para o município de Oiapoque.

2ª etapa:

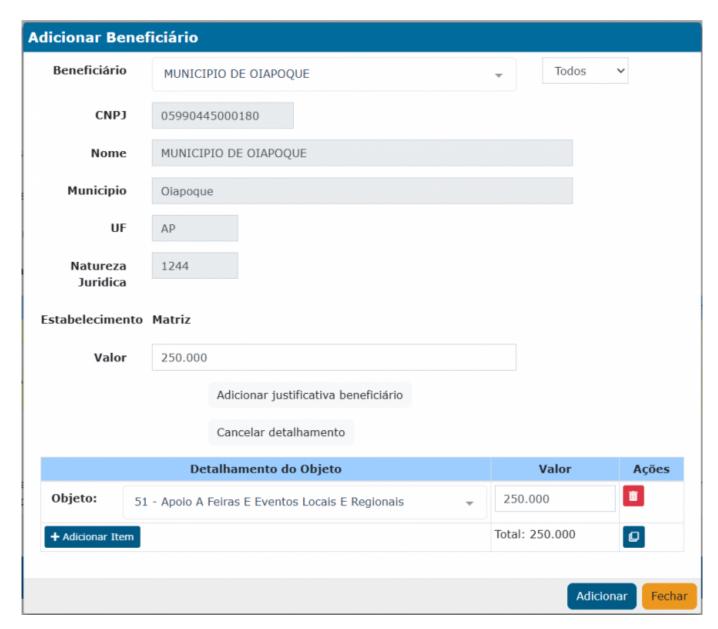
 Na linha de cor branca (ver TELA 5) aparecerá um botão "+" no canto direito, que serve para adicionar beneficiários.

TELA 5

	Empenhado	Pendente	Tramitando	Bloqueado	Impedido	Priorizado	Valor Indicado	Valor da Emenda
	9.915.826 ¹	0	0	0	0	10.215.985	10.215.985	10.465.985
≠ +	9.915.826 ¹				0	10.215.985	10.215.985	10.465.985
≓ ≡ ⊘	9.915.826 2	0	0	0	0	10.015.985	10.015.985	
≓ ≡ ⊘	0 2	0	0	0	0	200.000	200.000	

 Na tela aberta para adicionar beneficiário (ao clicar no botão "+"), deve ser preenchido o valor de R\$ 250.000 e o objeto desejado para o município de Oiapoque, conforme exemplo na TELA 6 a seguir:

TELA 6



• O resultado final fica como apresentado na TELA 7:

TELA 7

GND	IDUSO	MA	Fte	Nome	CNPJ	Valor da Emenda	Valor Indicado	Priorizado
						10.465.985	10.465.985	10.465.985
4	0	40	1000			10.465.985	10.465.985	10.465.985
				MUNICIPIO DE OIAPOQUE Oiapoque - AP	05990445000180		250.000	250.000
				MUNICIPIO DE MACAPA Macapá - AP	05995766000177		10.015.985	10.015.985
				MUNICIPIO DE CUTIAS Cutias - AP	34925198000136		200.000	200.000