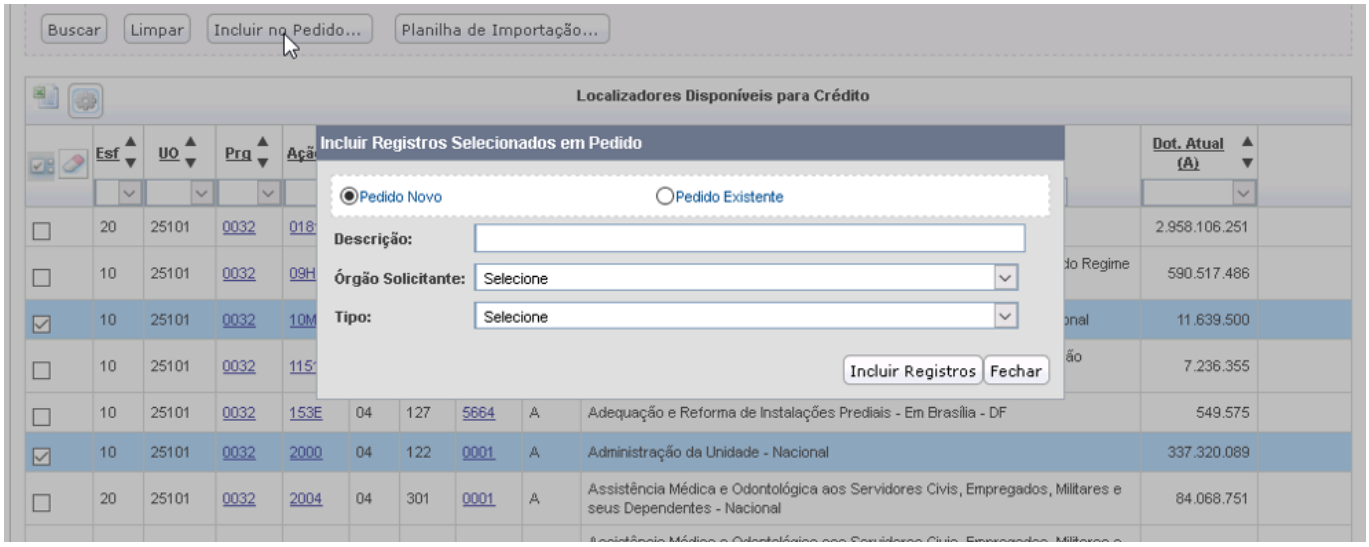
# Geração de pedidos com Localizadores/Dotações

Uma outra maneira de se criar pedidos de alterações orçamentárias é através da funcionalidade de pesquisa dos Localizadores/Dotações. Basicamente, a diferença em relação à criação através do modo tradicional (clicando-se no botão 'Novo Pedido' na aba Pedidos) é que lá é preciso primeiro criar o pedido (e definir seu tipo) e só depois escolher os localizadores a serem inseridos. Já aqui é possível primeiro visualizar os localizadores, selecionar os que desejar e, só então, criar o pedido e inserir os localizadores selecionados. Portanto, como esta funcionalidade permite visualizar diversas informações sobre cada localizador – incluindo os tipos de pedidos nos quais cada localizador pode ser inserido e os limites que ele possui para cada tipo – ela é bastante útil quando se quer analisar os localizadores e dotações primeiro e só depois decidir qual tipo de pedido será ser criado.

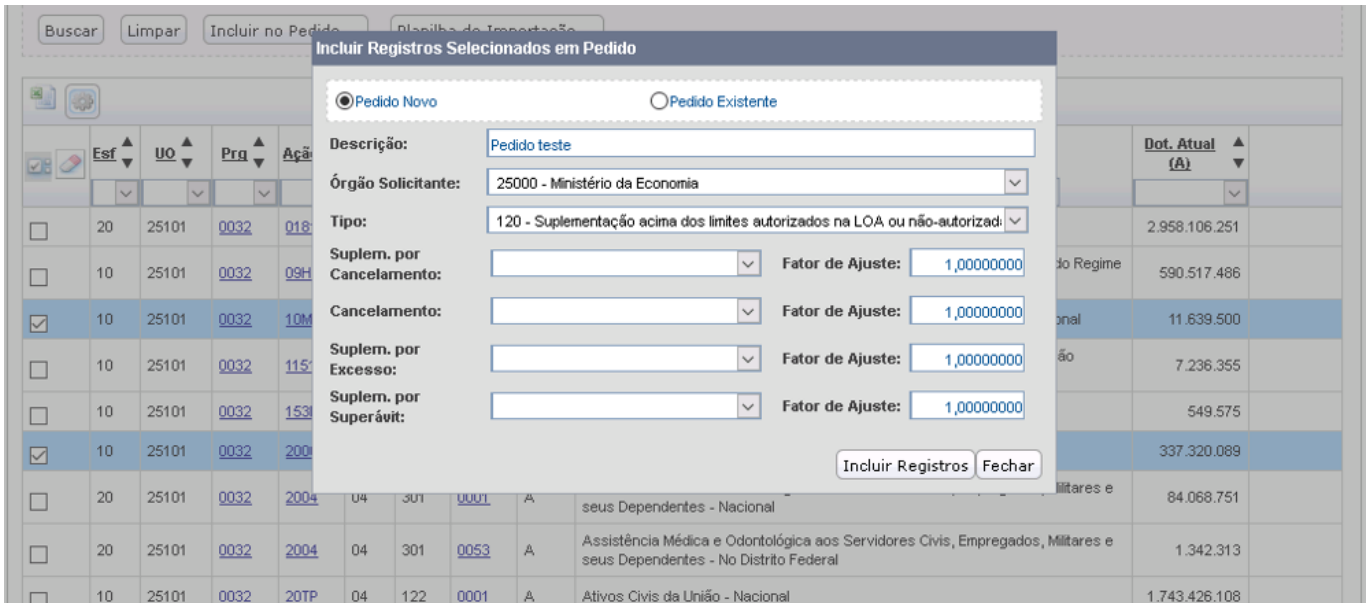
Inclusão de localizadores/dotações em novos pedidos Na opção Pedidos – Consulta e Edição, aba Localizadores/Dotações, é possível especificar as variáveis e realizar a pesquisa (Veja o item '2.c - Consulta com Localizadores/Dotações' deste manual). Uma vez escolhidos os localizadores ou dotações que se deseja incluir em um pedido, marque-os na caixa de seleção ao lado esquerdo de cada linha e clique no botão "Incluir no Pedido".

| | Esf | UO | Prg | Ação | Fun | SF | Loc. | Orig. | Título | Dot. Atual (A) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 20 | 25101 | 0032 | 0181 | 09 | 272 | 0001 | A | Aposentadorias e Pensões Civis da União - Nacional | 2.958.106.251 |
| ☐ | 10 | 25101 | 0032 | 09HB | 04 | 846 | 0001 | A | Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais - Nacional | 590.517.486 |
| ☑ | 10 | 25101 | 0032 | 10M8 | 04 | 126 | 0001 | A | Desenvolvimento do Sistema de Gestão de Pessoas - SIGEPE.gov - Nacional | 11.639.500 |
| ☐ | 10 | 25101 | 0032 | 1151 | 04 | 123 | 0001 | A | Assistência Técnica para Gestão dos Projetos de Modernização da Gestão Administrativa e Fiscal dos Municípios - Nacional | 7.236.355 |
| ☐ | 10 | 25101 | 0032 | 153E | 04 | 127 | 5664 | A | Adequação e Reforma de Instalações Prediais - Em Brasília - DF | 549.575 |
| ☑ | 10 | 25101 | 0032 | 2000 | 04 | 122 | 0001 | A | Administração da Unidade - Nacional | 337.320.089 |
| ☐ | 20 | 25101 | 0032 | 2004 | 04 | 301 | 0001 | A | Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes - Nacional | 84.068.751 |

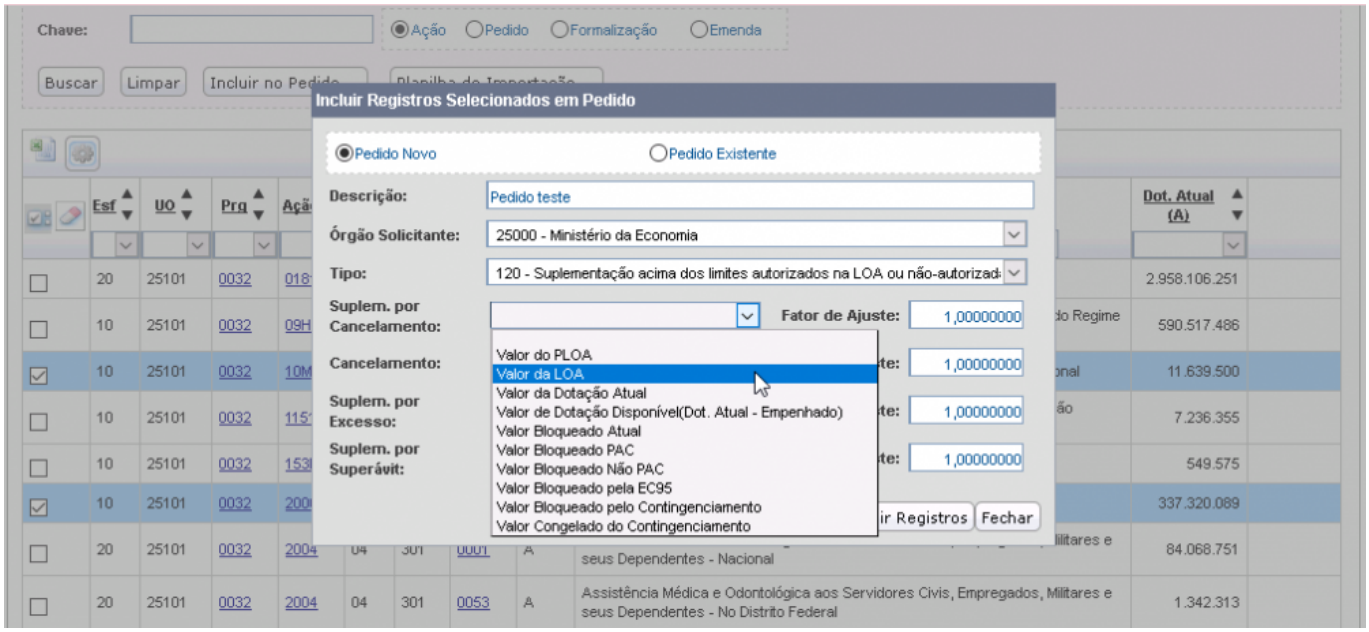
A tela seguinte perguntará se você quer incluir os localizadores selecionados em um pedido novo ou em um pedido já existente. A opção que vem marcada como default é um pedido novo:



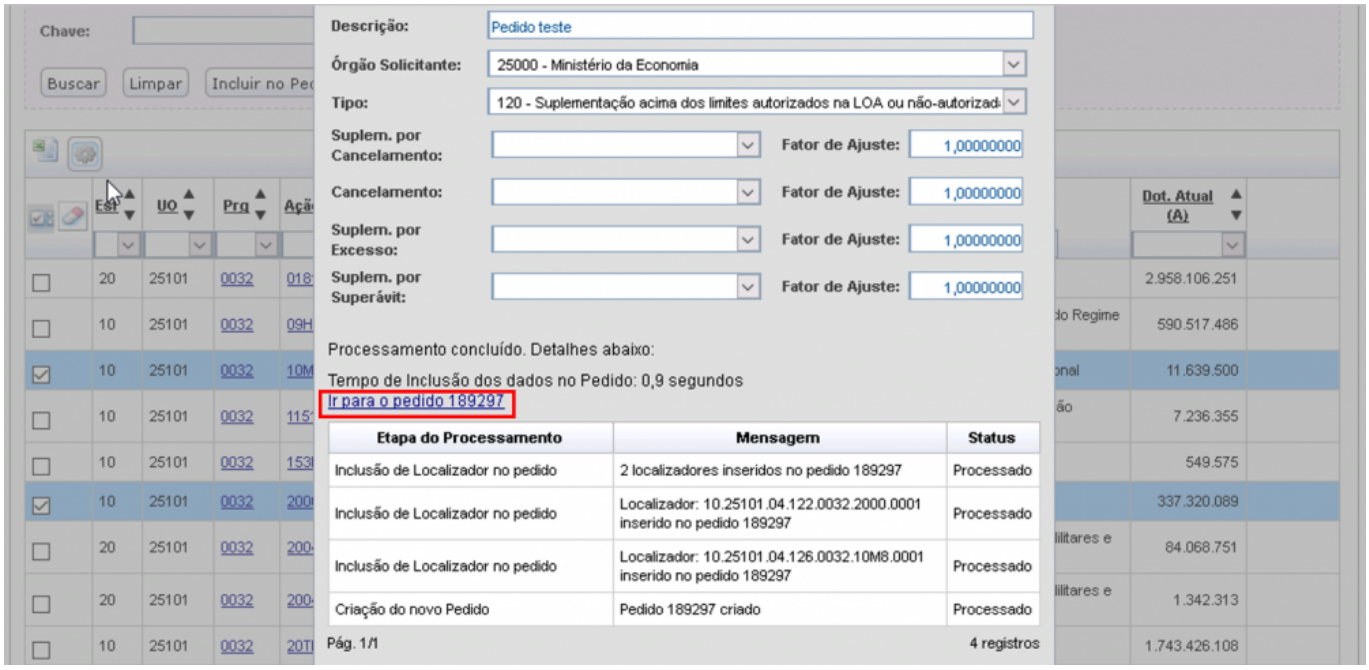

Dê uma descrição para o pedido que será criado e selecione o Órgão solicitante. Quando você escolher o tipo do pedido, o SIOP abrirá os campos para especificar o cancelamento e a suplementação de acordo com o tipo de pedido escolhido. Veja a seguir um exemplo se for escolhido o tipo 120:



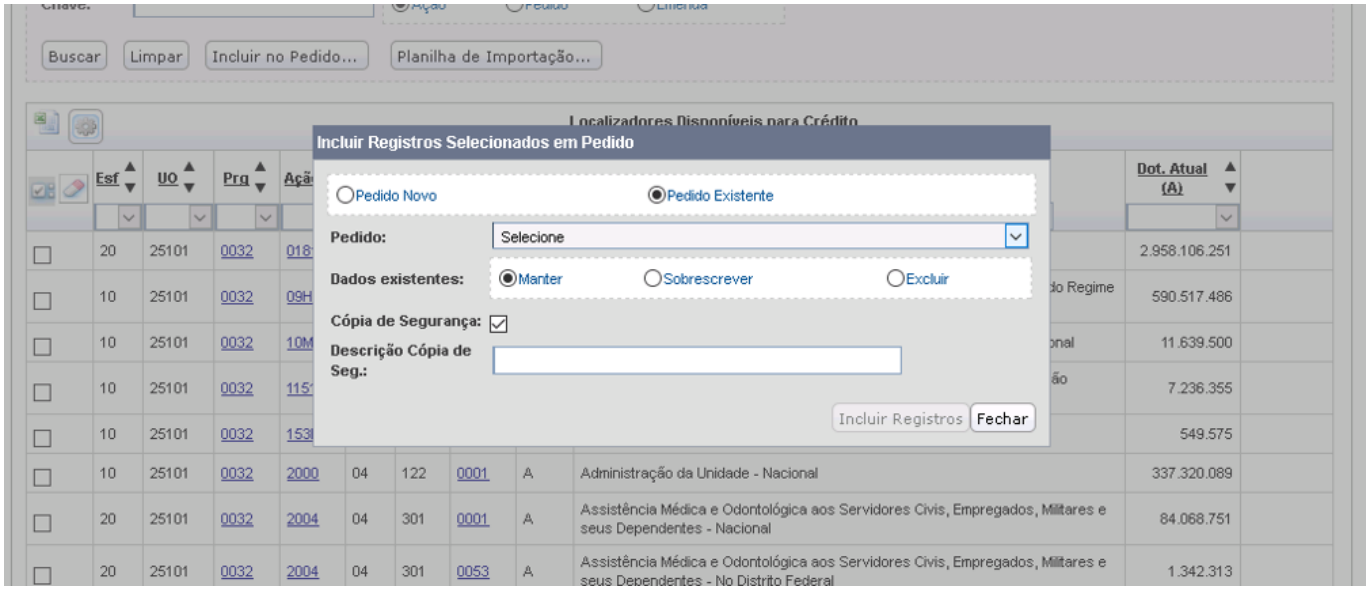

A especificação do cancelamento e da suplementação aqui deve ser feita escolhendo-se qual o valor a ser inserido e o fator de ajuste desejado, e clicando-se em ‘Incluir Registros’. Note, portanto, que não é possível digitar diretamente os montantes aqui:




Porém não é obrigatório informar os campos de cancelamento e suplementação aqui. Você pode deixá-los em branco e detalhá-los posteriormente na tela do pedido, onde é possível digitar diretamente os montantes. Ao terminar, clique em 'Incluir Registros'. O SIOP mostrará então o resultado do processamento ocorrido para essa inserção. Estando tudo OK, ele criará o novo pedido e disponibilizará um link para acessar diretamente sua tela de detalhamento:




Inclusão de localizadores/dotações em pedidos já existentes É possível também selecionar localizadores ou dotações e incluí-los em pedidos já existentes. O processo é semelhante: marque os localizadores ou dotações desejados na caixa de seleção ao lado esquerdo de cada linha e clique no botão "Incluir no Pedido". A tela seguinte perguntará se você quer incluir os localizadores selecionados em um pedido novo ou em um pedido já existente. Escolha então 'Pedido existente'. Abrirá então uma tela igual à seguinte:




Nessa tela selecione o número do pedido no qual você deseja incluir os localizadores ou dotações selecionados e escolha também o que você quer que o SIOP faça com os dados já existentes no pedido: manter, excluir, ou sobrescrever com os novos (em caso de conflito). É possível também fazer uma cópia de segurança do pedido, que poderá ser restaurada depois a qualquer momento. Para finalizar, clique em ‘Incluir Registros’.