

7.1. Administração de Janelas de Trabalho de Alterações Orçamentárias no SIOP

Os períodos de abertura dos diferentes tipos de créditos são disciplinados por portarias da SOF divulgadas no início de cada exercício. Para que o sistema permita o envio das alterações feitas pelas UO's e OS's, janelas de trabalho devem ser criadas e configuradas de acordo com o que é previsto nas portarias. Note que o controle pelas janelas de trabalho afeta somente o envio dos pedidos. A criação pode ser feita a qualquer momento para o exercício vigente.

7.1.1. Acesso e Privilégios Requeridos

Para acessar a funcionalidade no SIOP, clicar no seguinte link do menu SIOP:

Alterações Orçamentárias>> Administração>> Janelas de Trabalho

A SOF irá definir as janelas para os Órgãos (OS) por tipo. Para os Órgãos Setoriais definirem as janelas para suas UOs, a funcionalidade está disponível para o papel:

- *Janela de Trabalho Alterações Orçamentárias - Órgão Setorial*

que pode ser atribuído pelo Cadastrador Local do órgão. Para casos específicos, são feitas configurações individualizadas (exemplo: SEST).

7.1.2. Pesquisa de Janelas de Trabalho para Alterações Orçamentárias

Usuários na SOF e nos setorias (OS) poderão pesquisar as janelas de trabalho existentes clicando em *Alterações Orçamentárias » Administração » Janela de Trabalho*.

A tela abaixo permite a pesquisa por Órgão, UO, momento e tipo de crédito/alteração.

Janela de Trabalho

Campos de pesquisa Ocultar a área de pesquisa

Órgão: 01000 - Câmara dos Deputados +

Momento: 9200 Alteração Orçamentária - Órgão Setorial +

Uo: Todos +

Tipo: Todos +

Resultados para a pesquisa solicitada

Para cada combinação OS/UO - tipo de alteração - momento será criada uma entrada como esta

Órgão/UO	Tp Órgão	Tipo	Momento	Abertura	Fechamento
<input type="checkbox"/> 01000 - Câmara dos Deputados	Q	100	9200	01/09/2016	31/12/2016
<input type="checkbox"/> 01000 - Câmara dos Deputados	Q	101	9200	01/09/2016	10/09/2016
<input type="checkbox"/> 01000 - Câmara dos Deputados	Q	102a	9200	01/09/2016	10/09/2016
<input type="checkbox"/> 01000 - Câmara dos Deputados	Q	102b	9200	01/09/2016	10/09/2016
<input type="checkbox"/> 01000 - Câmara dos Deputados	Q	102c	9200	01/09/2016	10/09/2016
<input type="checkbox"/> 01000 - Câmara dos Deputados	Q	103a	9200	01/09/2016	10/09/2016
<input type="checkbox"/> 01000 - Câmara dos Deputados	Q	103b	9200	01/09/2016	10/09/2016
<input type="checkbox"/> 01000 - Câmara dos Deputados	Q	103c	9200	01/09/2016	10/09/2016
<input type="checkbox"/> 01000 - Câmara dos Deputados	Q	106	9200	01/09/2016	10/09/2016
<input type="checkbox"/> 01000 - Câmara dos Deputados	Q	107	9200	01/09/2016	10/09/2016

Página 1 de 22 | Registros: 219 « 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 » Itens por página 10

7.1.3. Configuração de Janelas de Trabalho para Alterações Orçamentárias

Para alinhar com as instruções das portarias da SOF relacionadas ou mesmo somente organizar o processo de envio de pedidos, pode-se abrir janelas de trabalho específicas de alterações orçamentárias por:

1. Órgãos Setoriais ou Unidade Orçamentárias
2. Tipo de alteração
3. Momento

A figura abaixo mostra a tela de edição onde estas configurações são feitas. Chega-se a ela clicando numa janela específica ou no botão “Adicionar Janela de Trabalho”.

Em cada opção de configuração nesta tela são apresentadas listas de opções disponíveis na esquerda. Pode-se selecionar uma ou mais destas opções e, usando a seta (⇒), passar para o lado direito onde estão todas as opções já selecionadas.

[PPA](#) | [LDO](#) | [LOA](#) | [Receitas](#) | [Alterações Orçamentárias](#) | [Classificações](#) | [Gestão do Sistema](#)

Você está aqui » [Início](#) » [Alterações Orçamentárias](#) » [Administração](#) » [Janela de Trabalho](#)

Editar Janela de Trabalho

Data de Abertura:

Data de Fechamento:

Sobrescrever Janelas Existentes
 Manter Janelas Existentes

Seleção de Órgãos

Itens Disponíveis	Itens Selecionados
17101U - Conselho Nacional de Justiça	25285U - Caixa Participações S.A. - CAIXAPAR
29000O - Defensoria Pública da União	25286U - BB Seguros Participações S.A. - BB SEGUROS
29101U - Defensoria Pública da União	25287U - BB Aliança Participações S.A. - BB ALIANÇA
34000O - Ministério Público da União	25289U - Agência Brasileira Gestora de Fundos Garantidores e G
34101U - Ministério Público Federal	25290U - BB COR Participações S.A.
34102U - Ministério Público Militar	25291U - BB Seguridade Participações S.A.
34103U - Ministério Público do Distrito Federal e dos Territórios	25903U - Fundo de Compensação e Variações Salariais
34104U - Ministério Público do Trabalho	25904U - Fundo de Estabilidade do Seguro Rural
34105U - Escola Superior do Ministério Público da União	25913U - Fundo Especial de Treinamento e Desenvolvimento

Seleção de Tipos de Alteração

Itens Disponíveis	Itens Selecionados
101 - Reforço de dotações destinadas ao atendimento de pesso	100 - Suplementação de subtítulos até o limite de 20% da LOA
106 - Atendimento de despesas constantes do Fundo do Regime	102a - Remanejamento de dotações do MEC de GND 3,4,5
111 - Atendimento de despesas com o serviço da dívida, inclusiv	102b - Remanejamento de dotações do MCT de GND 3,4,5
112 - Atendimento de despesas com sentenças judiciais	102c - Remanejamento de dotações relacionadas aos Jogos Olí
116 - Atendimento de despesas com pagamento do abono salar	103a - Suplementação de dotações do MEC de GND 3,4,5
120 - Suplementação acima dos limites autorizados na LOA ou n	103b - Suplementação GND 3,4 e 5 MCT
121 - Suplementação de programação de emenda individual, cla	103c - Suplementação GND 3,4 e 5 de dotações ligadas à Olímpia
156 - Atendimento de despesas da ação OE36 - FUNDEB	107 - Remanejamento de dotações entre subtítulos do mesmo p
157a - Atendimento de benefícios (auxílio alimentação, assistên	110 - Suplementação de GND 3, 4, 5 no âmbito do mesmo subtít

Seleção de Momentos

Itens Disponíveis	Itens Selecionados
9100 Alteração Orçamentária - Unidade Orçamentária	9200 Alteração Orçamentária - Órgão Setorial
9300 Alteração Orçamentária - Órgão Central	
9500 Alteração Orçamentária - Formalização	
9700 Alteração Orçamentária - Análise da Internalização	

Note que os órgãos são listados pelos seus códigos com um finalizador "O" ou "U" para indicar, respectivamente, "Órgão Setorial" e "Unidade Orçamentária".

Existem duas opções para as novas janelas que serão criadas:

- *Sobrescrever janelas existentes* → altera janelas que existam para uma determinada combinação órgão/UO, tipo e momento para as novas configurações sendo feitas.
- *Manter Janelas existentes* → cria novas janelas com as configurações sendo feitas numa nova combinação.

Uma vez feitas as configurações destes parâmetros, clique em salvar. Haverá pelo menos uma janela criada para cada combinação *órgão/UO + tipo + momento*.

Uma mensagem como esta abaixo será mostrada e as novas configurações já estarão valendo.

Janela de Trabalho Pedido Alteração cadastrado(a) com sucesso

Observações importantes:

- Os órgãos do Leju podem efetivar créditos por instrumento próprio, mas mesmo assim precisam ter janelas abertas.

7.1.3.1 Como é a lógica das Janelas para UO e OS?

Em princípio, os departamentos na SOF irão criar as janelas para os setoriais (OSs). Os setoriais por sua vez criam as janelas para suas UOs.

Como dito anteriormente, para cada janela criada haverá:

- Um tipo de órgão associado (OS ou UO)
- Um momento associado (que será 9100/UO ou 9200/OS)
- Um tipo de crédito/alteração associado

Para entender a lógica, devemos atentar para os momentos das janelas criadas. Supondo um determinado tipo de crédito/alteração, temos as situações:

Onde o Pedido foi Criado?	Envio Desejado	Janela Necessária	Quem Edita a Janela?
UO	UO ⇒ OS	Para a UO no momento 9100, ou Para a OS no momento 9100 (vale como janela geral para todas as UOs da OS que <u>não tenham janela específica</u>)	Usuário OS (com papel específico)
UO	OS ⇒ SOF	Para a UO ¹⁾ no momento 9200 ou para a OS pai da UO no momento 9200	Usuário OS ou SOF
OS	OS ⇒ SOF	Para a OS no momento 9200	Usuário SOF

Observações:

1. Órgão Setorial somente abre janelas para o momento 9100 (UO). Se abrir para uma UO específica (XXXXXU), a janela será específica para aquela UO. Se abrir para sua OS (XXXXXO), a janela será padrão para todas as UOs desta OS.
2. Se o Órgão Setorial não abrir as janelas para as Unidades Orçamentárias, estas não poderão encaminhar os pedidos de crédito para o momento OS.
3. O Órgão Setorial poderá determinar para as janelas UO período diferenciado das janelas criadas pela SOF para o momento OS.
4. Os departamentos da SOF abrirão janelas para o momento 9200/OS.

¹⁾

(Sempre que houver uma janela para uma UO específica, ela prevalecerá sobre a janela da OS. A janela específica da UO pode ser maior ou menor do que a janela da OS pai da UO.