

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

MANUAL DO USUÁRIO

CAPTAÇÃO QUALITATIVA



Ministério da Economia



Ministério da Economia

Ministro da Economia

PAULO ROBERTO NUNES GUEDES

Secretário Executivo

MARCELO PACHECO DOS GUARANYS

Secretário Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital

PAULO SPENCER UEBEL

Secretário Especial de Desestatização e Desinvestimento

SALIM MATTAR

Secretário Especial de Fazenda

WALDERY RODRIGUES JUNIOR

Secretário de Avaliação de Políticas Públicas, Planejamento, Energia e Loteria

ALEXANDRE MANOEL ÂNGELO DA SILVA

Secretário de Orçamento Federal

GEORGE ALBERTO DE AGUIAR SOARES

Brasil. Ministério da Economia.

Secretaria de Avaliação de Políticas Públicas, Planejamento, energia e Loteria. Secretaria de Orçamento Federal.

Manual do usuário: Captação qualitativa : PPA 2020-2023 / Ministério da Economia. Brasília : ME, 2019.

21 p.: il. color.

1. Ministério da Economia. 2. Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento. 3. Versão 1.0 (23 de maio de 2019).
I. Título.

Versão 1.2 (24 de Junho de 2019)

Manual do Usuário

Captação Qualitativa

PPA

Sumário

Apresentação	5
1- Instruções gerais para a Elaboração do PPA 2020-2023	6
2- Módulo Qualitativo	8
I. Cadastro.....	9
II. Qualificando Programas	10
III. Inserindo Objetivos	14
IV. Inserindo Metas.....	16
V. Inserindo Indicadores	20
VI. Inserindo Ações Não Orçamentárias.....	25
VII. Inserindo Metas Intermediárias e Indicadores Intermediários	28
VIII. Inserindo Investimentos Plurianuais.....	29
IX. Validando e Enviando a proposta.....	36
3- Suporte	37
I. Manuais do SIOP	37
II. Portal de Serviços	37

Apresentação

Apresentamos as orientações sobre a captação da proposta qualitativa da Elaboração do PPA e do Orçamento no SIOP. As informações deste manual são apresentadas como um “passo a passo” do sistema, demonstrando as principais etapas e funcionalidades disponíveis.

Informações a respeito dos conceitos apresentados nesse manual devem ser obtidas no Manual Técnico do Plano Plurianual do Governo Federal 2020-2023 e no Manual Técnico de Orçamento.

ALEXANDRE MANOEL ÂNGELO DA SILVA
Secretário de Avaliação de Políticas Públicas, Planejamento, Energia e Loteria

GEORGE ALBERTO DE AGUIAR SOARES
Secretário de Orçamento Federal

1- Instruções gerais para a Elaboração do PPA 2020-2023

Para elaborar a proposta do PPA 2020-2023 devem ser preenchidos os cadastros de Programas, Indicadores, Objetivos, Metas e Ações Não Orçamentárias, conforme descrito nos volumes desse manual.

A proposta deve ser, então, tramitada pelos diversos atores que participam do ciclo de elaboração, para análise e consolidação. Após o preenchimento dos referidos cadastros, a proposta deve ser validada e tramitada, de acordo com o item “Validando e Enviando a proposta” descrito nesse manual.

I. Momentos de Tramitação da Proposta

O processo de tramitação da proposta do PPA 2020-2023 passa pela análise de vários atores que participam do ciclo de elaboração. A cada etapa da tramitação, chamada de “momento”, é atribuído um nome conforme a seguir:

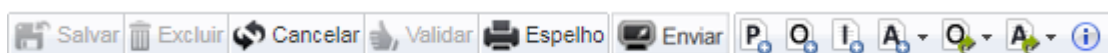
- Momento Ajuste da Base de Partida (ABP): carga original dos dados;
- Momento OS: Órgão Setorial;
- Momento Órgão Central: com edição paralela da SECAP, SOF e SEST
 - SECAP: terá prioridade de decisão dos dados relativos a Programas, Indicadores, Objetivos, e Ação Não Orçamentária;
 - SEST: terá prioridade de decisão dos dados relativos a Ações do Orçamento de Investimento.
 - SOF: terá prioridade de decisão dos dados relativos a Ações do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social;
- Momento Controle de Qualidade: com consolidação paralela da SECAP, da SEST, e da SOF.

Regras:

- Programas e Ações possuem tramitações independentes através dos momentos.
- Objetivo, Meta, regionalização, Indicador e ação não orçamentária acompanharão o momento do Programa.
- Localizadores acompanharão o momento da Ação.
- O retorno a um momento anterior implica na exclusão de todas as alterações realizadas no momento atual.

II. Barra de Tarefa

A edição dos cadastros está associada à barra de tarefas localizada logo abaixo da barra de navegação e à direita da tela. É através da Barra de Tarefas que as seguintes operações são realizadas:



- SALVAR cadastro;
- EXCLUIR cadastro;
- CANCELAR alterações não salvas no cadastro;
- VALIDAR cadastro;
- ESPELHO de cadastro, com formatação para impressão;
- ENVIAR cadastro para próximo momento;
- Incluir novo PROGRAMA;
- Incluir novo OBJETIVO;
- Incluir novo INVESTIMENTO PLURIANUAL
- Incluir nova AÇÃO orçamentária ou não orçamentária
- Ir para os OBJETIVOS deste Programa;
- Ir para as AÇÕES deste Programa

2- Módulo Qualitativo

Para iniciar as inserções no Módulo Qualitativo do PPA, clique em “PPA”, conforme demonstrado abaixo:



No menu PPA, é possível acessar o grupo Qualitativo com as seguintes opções:

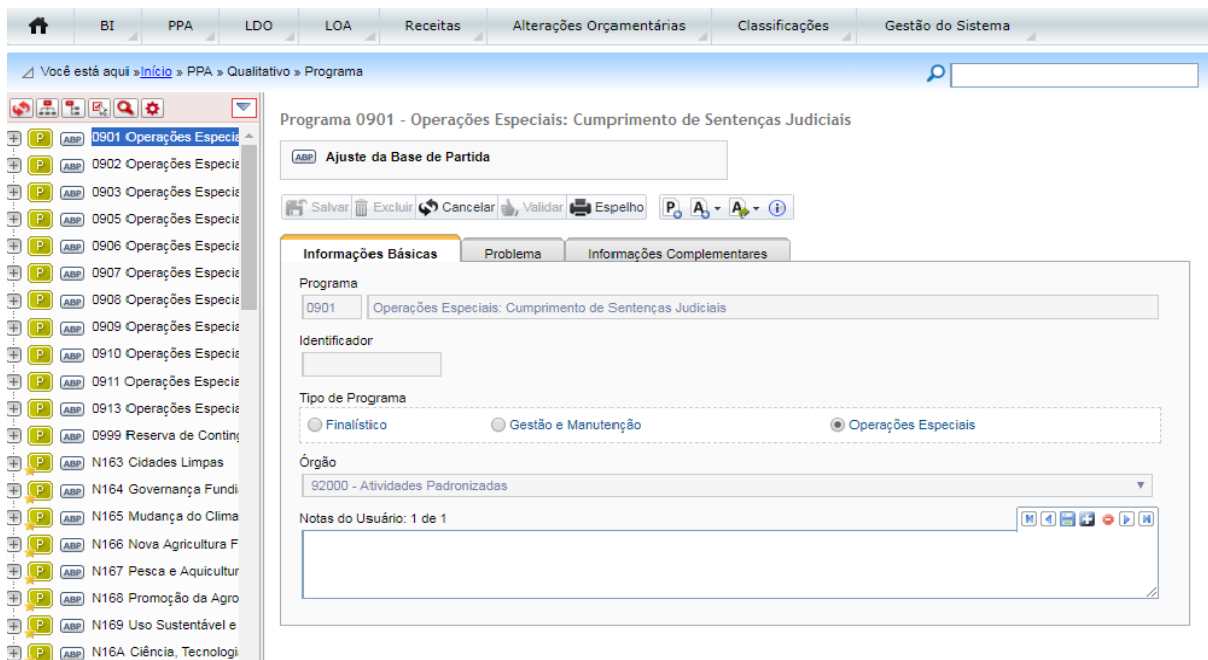
- **Programa:** Apresenta tela de pesquisa de programas
- **Indicador:** Apresenta tela de pesquisa de indicadores
- **Objetivo:** Apresenta tela de pesquisa de objetivos
- **Meta do Objetivo:** Apresenta tela de pesquisa de meta do objetivo
- **Investimento Plurianual:** Apresenta tela de pesquisa de investimentos plurianuais
- **Ação Não Orçamentária:** Apresenta tela de pesquisa de ações não orçamentárias
- **Relatórios:** Disponibiliza ao usuário uma série de filtros para emissão de relatórios

Qualitativo

Programa
Indicador
Objetivo
Ação Não Orçamentária
Relatórios










I. Cadastro

Para iniciar, clique em **Programa**. Ao clicar nessa opção, serão disponibilizados ao usuário os Programas, Ações e Ações Não Orçamentárias, conforme demonstrado abaixo:



Cada item da árvore de navegação possui um ícone que ilustra qual é a natureza do item, conforme legenda abaixo:



-  Botão para exibir os elementos do item
-  Botão para ocultar os elementos do item
-  Programa
-  Indicador
-  Objetivo
-  Meta
-  Ação
-  Ação não orçamentária
-  Localizador

II. Qualificando Programas

Selecione um Programa para qualificar.

Regras:

- No PPA 2020-2023, os Programas já foram criados no SIOP de forma antecipada, pelo Ministério da Economia. Os órgãos atuarão inserindo as informações de Programas já criados, conforme deliberação nas oficinas de planejamento dos programas e no trabalho interno de planejamento dos Programas em cada órgão. Não será permitido aos órgãos criar novos Programas.
- Caso necessária, a inclusão de novos programas deve ser solicitada diretamente à SECAP/ME, com a devida justificativa.

O sistema estará aberto para a inclusão de informações nas abas:

1. Aba “**Informações Básicas**”:

Programa N182 - Defesa Nacional

Órgão Setorial
★ Novo

Salvar Excluir Cancelar Validar Espelho

Informações Básicas Problema Informações Complementares

Programa
N182 Defesa Nacional

Identificador

Tipo de Programa
 Finalístico Gestão e Manutenção Operações Especiais

Órgão
52000 - Ministério da Defesa

Contextualização
Programa Defesa Nacional.docx Alterar... Visualizar...

Tema

Diretriz
Diretriz - Defesa Nacional

Valor de referência para Investimentos Plurianuais

Notas do Usuário: 1 de 1

Escolha um dos tipos de programa:

- Finalístico
- Gestão e Manutenção
- Operações Especiais

Cada tipo de programa apresenta um conjunto de campos específicos.

Regras:

- Programa Finalístico¹:
 - No cadastro, não é obrigatória a inclusão de: “valor de referência para investimentos plurianuais”.
 - Somente este tipo de programa possui Problema, Objetivo, Meta, Indicador e Ação não Orçamentária.
- Alterações do tipo de programa de “Finalístico” para “Gestão e Manutenção” ou “Operações Especiais” somente serão permitidas caso não haja Problema, Objetivo, Meta ou Indicador cadastrados (mesmo que excluídos).

2. Aba “Problema”:

Programa N164 - Governança Fundiária

ABP Ajuste da Base de Partida
★ Novo

Salvar Excluir Enviar Cancelar Validar Alterar Código Espelho P O A Q A i

Informações Básicas **Problema** Informações Complementares

Descrição do Problema

Causa do Problema

Evidências do Problema

Justificativa para a intervenção

Evolução Histórica

Comparações Internacionais

¹ Inclusões ou exclusões de Programas Finalísticos deverão ser solicitadas à SEPLA/SECAP/ME.

3. Aba “Informações Complementares”:

Programa N164 - Governança Fundiária

ABP Ajuste da Base de Partida
★ Novo

Salvar Excluir Enviar Cancelar Validar Alterar Código Espelho

Informações Básicas Problema **Informações Complementares**

Relação com os ODS

Resultados Esperados

Agentes Envolvidos

Articulação federativa

Enfoque Transversal

Público Alvo

Marco Legal


Planos nacionais, setoriais e regionais

A tabela a seguir apresenta um resumo dos elementos que devem ser preenchidos no cadastro do Programa, indicando as informações que se espera em cada campo e o limite máximo para as informações.

Programa		
Elemento	Descrição	Limite
Aba Informações Básicas		
Contextualização	Possibilidade de anexar documento formato .doc ou .pdf, de até cinco páginas, com o seguinte conteúdo: diagnóstico e situação atual do tema; escolhas estratégicas a serem seguidas na política no período do PPA. Quando pertinente, o texto poderá conter gráficos, tabelas e mapas.	30 MB
Tema	Buscam refletir a estrutura institucional adotada pela administração federal.	
Diretriz	Principal Diretriz do PPA ao qual o programa está ligado. As Diretrizes são declarações que norteiam a atuação estatal e induzem a participação da sociedade no enfrentamento dos desafios que precisam ser assumidos para se alcançar o país almejado. Possuem a finalidade de retratar as declarações de governo e indicar as preferências políticas dos governantes eleitos.	-
Notas do Usuário	Observações gerais sobre o Programa, processo de elaboração e/ou preenchimento das informações.	2000 caracteres
Aba Problema		

Descrição do problema	Delimitar o problema que se pretende mitigar ou resolver, associando-o a uma população ou grupo em particular. Problemas são demandas não satisfeitas, carências ou oportunidades identificadas sobre as quais o Ministério pretende atuar de forma ativa.	1000 caracteres
Causas do problema	Explicitar qual ou quais das causas críticas do problema o programa pretende combater. Causas críticas são aquelas sobre as quais se deve intervir - com entregas e ações correspondentes - pelo seu maior efeito para mitigar ou resolver o problema.	1000 caracteres
Evidências do problema	Apresentar os descritores do problema, ou seja, dados quantitativos para evidenciar a natureza e a dimensão do problema identificado. Descritores do problema constituem a base para a construção de indicadores que afirmam o desempenho do programa.	1000 caracteres
Justificativa para intervenção	Analisar objetivamente quais são as razões que justificam a intervenção do governo federal no problema. Considerando a multiplicidade de problemas que mereceriam enfrentamento e a escassez de recursos para combatê-los, justificar por que o programa deve ser criado para resolver ou mitigar este problema específico.	1000 caracteres
Evolução histórica	Apresentar experiências de políticas públicas do governo federal, em execução ou descontinuadas, destinadas a combater o mesmo problema ou problema semelhante, destacando-lhes o tratamento no PPA 2016-2019 e em PPAs anteriores.	1000 caracteres
Comparações internacionais	Analisar o problema e as políticas públicas destinadas a combatê-lo no Brasil comparativamente ao que ocorre em outros países. Sugere-se utilizar indicadores internacionais e recortes por grupos de países (América Latina, Brics, OCDE etc.), com especial atenção a políticas públicas semelhantes reconhecidas como casos de sucesso.	1000 caracteres
<i>Aba Informações Complementares</i>		
Relação com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)	Descrever o relacionamento do programa com a Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável, seus objetivos, suas metas e seus indicadores. Sugere-se acessar o alinhamento identificado entre a Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável, com seus 17 objetivos e 169 metas, e os elementos do PPA 2016-2019, que pode ser consultado em http://www.planejamento.gov.br/assuntos/planeja/secretaria-de-planejamento-e-assuntos-economicos-painel-do-planejamento/capa e https://ppacidadeao.planejamento.gov.br/sitioPPA/ .	1000 Caracteres
Resultados esperados	Apresentar a expectativa com a implementação do programa, em termos de: (i) resultados intermediários, que evidenciam mudanças nas causas do problema; (ii) resultado final, que reflete a mitigação ou a solução do problema, relacionando-se diretamente com o sucesso no atingimento do objetivo do programa; e (iii) impactos, que consistem em efeitos decorrentes do alcance do resultado final e, muitas vezes, traduzem mudanças nas consequências do problema. Do ponto de vista temporal, os resultados intermediários e final esperados no âmbito do programa devem apontar transformações	1000 caracteres

	verificáveis no curto/médio prazo, especificamente durante o período de vigência do PPA 2020-2023. Já os impactos são normalmente projetados em um horizonte de longo prazo.	
Agentes envolvidos	Apresentar quem serão os agentes públicos e privados envolvidos e como atuarão na execução do programa proposto, dando ênfase a arranjos institucionais e de financiamento.	1000 caracteres
Articulação federativa	Descrever o relacionamento entre os entes federativos no campo das políticas públicas retratadas no programa, enfocando a repartição de competências constitucionais e legais, além da repercussão disso sobre o enfrentamento do problema.	1000 caracteres
Enfoque transversal	Apresentar possíveis articulações das políticas públicas retratadas no programa com outras políticas públicas em curso, destacando, conforme o caso, aspectos multissetoriais e/ou transversais implicados neste e em outros programas do PPA.	1000 caracteres
Público alvo	Apresentar o conjunto de pessoas que o programa visa a atender, definindo, caso sejam pertinentes, critérios de priorização da população elegível, acompanhados de estimativas para a implementação	1000 caracteres
Marco legal	Explicitar a normatividade constitucional, legal e infralegal aplicável às políticas públicas retratadas no programa.	1000 caracteres
Planos nacionais, setoriais e regionais	Explicitar os demais instrumentos de planejamento – planos/programas/políticas/estratégias – nacionais, setoriais e regionais que orientam as políticas públicas retratadas no programa. Sugere-se acessar a Biblioteca Digital do Planejamento, disponível http://bibspi.planejamento.gov.br/ .	1000 caracteres

Após preencher os campos clique em  Salvar (salvar).

III. Inserindo Objetivos

Para inserir um novo Objetivo, selecione o Programa do qual o objetivo fará parte e clicar em  (incluir novo objetivo).

Programa N164 - Governança Fundiária

Ajuste da Base de Partida
★ Novo

Salvar Excluir Enviar Cancelar Validar Alterar Código Espelho P Q A i

Informações Básicas Problema Informações Complementares

Programa
N164 Governança Fundiária

Será exibida tela semelhante à seguinte:

Inclusão de Objetivo

Ajuste da Base de Partida
★ Novo

Salvar Excluir Cancelar Validar Espelho Q P

Informações Básicas

Programa
N164 - Governança Fundiária

Código Enunciado

Órgão

Notas do Usuário: 1 de 1

Após preencher os campos, clique em Salvar .

No SIOP, a cada Objetivo deverão ser associadas as respectivas ações orçamentárias e as ações não orçamentárias que lhe servirão como fonte de financiamento

Assim, no SIOP, um Objetivo pode estar associado a três cadastros de informação:


- Meta
- Ação orçamentária
- Ação Não Orçamentária

A partir da tela de Objetivo, qualquer um dos três elementos pode ser incluído.

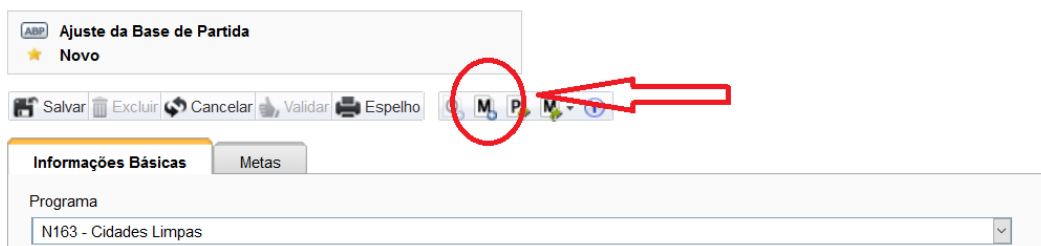
A tabela a seguir apresenta um resumo dos elementos que devem ser preenchidos no cadastro do Objetivo do Programa:

Objetivo		
Elemento	Descrição	Limite
Enunciado	<p>Tendo em vista o problema identificado, declarar o objetivo do programa de forma simples, concisa, inteligível e mensurável.</p> <p>O objetivo expressa textualmente, em uma oração, o resultado final que se deseja alcançar no âmbito do programa, isto é, a transformação da realidade, verificável em curto/médio prazo – o período de vigência do PPA 2020-2023 –, pelo enfrentamento do problema em razão do qual o programa será criado. Cada programa surge em face de um e apenas um problema, cujo enfrentamento é expresso mediante um e apenas um objetivo. A redação do objetivo deve possuir um único verbo no infinitivo em todo o conteúdo. Enfim, embora o atingimento do objetivo deva ser, em regra, quantificável, sua formulação textual não deve firmar o alcance do resultado final matematicamente, reservando esta declaração numérica para a meta do programa.</p>	255 caracteres
Órgão	Órgão responsável pelo Objetivo. No PPA 2020-2023, obrigatoriamente, o órgão responsável pelo Objetivo será o mesmo órgão responsável pelo Programa.	-
Notas do Usuário	Observações gerais sobre o Objetivo do Programa, processo de elaboração e/ou preenchimento das informações.	2000 caracteres

IV. Inserindo Metas

Na tela de inserção de objetivos, clique em  (incluir meta), conforme demonstrado abaixo:

Objetivo 1172 - Limpar as cidades do Brasil



Importante ressaltar que a opção de incluir Meta só será exibida após o Objetivo ter sido salvo.

O sistema apresentará a seguinte tela:

Inclusão de Meta

Ajuste da Base de Partida
 ★ Novo

Salvar Excluir Cancelar M I Q

Informações Básicas

Detalhamento da Meta

Objetivo
 1172 - Limpar as cidades do Brasil ▼

Código Descrição

É uma meta quantificável?
 Sim Não

Linha de base Data de referência da linha de base

Unidade de Medida

Meta prevista para 2020 Meta prevista para 2021 Meta prevista para 2022 Meta Prevista ao Final do PPA

Regionalização da Meta Adicionar...

Tipo de Região	Região	Unidade de Medida	Meta prevista para 2020	Meta prevista para 2021	Meta prevista para 2022	Meta prevista para o final do PPA
Pág. 0/0 0 registro						

Justificativa para ausência de regionalização

Metas ODS Relacionadas Adicionar...

Objetivo do Desenvolvimento Sustentável (ODS)	Meta ODS

Preencha o enunciado da meta (qualitativa ou quantitativa).

A **Regionalização da Meta** poderá ser feita clicando em **Adicionar...** (adicionar regionalização) no quadro Regionalização da Meta.

Dessa forma, será exibida a seguinte tela:

Digite as letras iniciais da Unidade de Medida e aguarde até que surja uma lista com as opções disponíveis. Preencha as seguintes informações, para cada região desejada:

Tipo de Região: opção a ser selecionada a partir da lista apresentada;

Região: opção a ser selecionada a partir da lista apresentada;

Unidade de Medida: quantificação da meta na região. Recomenda-se utilizar a mesma Unidade de Medida da Meta nas regionalizações.

Após preencher os campos, clique em

Adicionar...

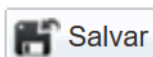
para adicionar a Regionalização à Meta.

O relacionamento da Meta com as **Metas ODS** poderá ser feita clicando em **Adicionar...** no quadro Metas ODS Relacionadas. Será exibida a seguinte tela:

	Meta prevista para 2020	Meta prevista para 2021	Meta prevista para 2022	Meta Prevista ao Final do PPA
	60,00	70,00	85,00	100,00

Aqui é possível selecionar, para cada Objetivo ODS, quais metas ODS se relacionam com a Meta do PPA.

Após preencher os campos, clique em



para adicionar a Meta ao Objetivo.

ATENÇÃO:

- Programa Finalístico²:
 - No cadastro, não é obrigatória a inclusão de: “valor de referência para investimentos plurianuais”.
 - Somente este tipo de programa possui Problema, Objetivo, Meta, Indicador e Ação não Orçamentária.
- Alterações do tipo de programa de “Finalístico” para “Gestão e Manutenção” ou “Operações Especiais” somente serão permitidas caso não haja Problema, Objetivo, Meta ou Indicador cadastrados (mesmo que excluídos).


A tabela a seguir apresenta um resumo dos elementos que devem ser preenchidos no cadastro da Meta:

Meta		
Elemento	Descrição	Limite
Descrição	Descrição da Meta	255 caracteres
Meta prevista para 2020	Valor esperado da meta para o ano de 2020, considerando a execução das políticas públicas previstas no Plano.	-
Meta prevista para 2021	Valor esperado da meta para o ano de 2021, considerando a execução das políticas públicas previstas no Plano.	-
Meta prevista para 2022	Valor esperado da meta para o ano de 2022, considerando a execução das políticas públicas previstas no Plano.	-

² Inclusões ou exclusões de Programas Finalísticos deverão ser solicitadas à SEPLA/SECAP/ME.

Meta prevista ao Final do PPA	Valor esperado da meta para o final do período do PPA (2023), considerando a execução das políticas públicas previstas no Plano. É o valor que será apresentado na Lei do PPA.	-
Linha de Base	Consiste no valor assumido pela Meta em um momento anterior ao início de execução do Plano. Corresponde à linha de base da meta, servindo para acompanhar sua evolução ao longo do tempo.	-
Data de referência para a linha de base	É a data a que se refere a Linha de Base.	-
Unidade de medida	Unidade de medição determinada para a meta.	-
Justificativa para a ausência de regionalização	Campo de texto para justificar a impossibilidade de desagregação regional da Meta.	1000 Caracteres
Metas ODS Relacionadas	Campo para seleção das metas ODS às quais a meta se relaciona. Cada elemento do PPA poderá ser associado a uma ou mais metas ODS.	-
Notas do Usuário	Observações gerais sobre o programa, processo de elaboração e/ou preenchimento das informações.	2000 caracteres

V. Inserindo Indicadores

Para incluir um Indicador, selecione uma Meta à qual ficará vinculado e clique no botão  (inserir novo Indicador).

Meta 0504 - Limpar 100 % das cidades do Brasil

ABMP Ajuste da Base de Partida
★ Novo

Salvar Excluir Cancelar **I** **M**

Informações Básicas

Detalhamento da Meta

Objetivo
1172 - Limpar as cidades do Brasil

Código	Descrição
0504	Limpar 100 % das cidades do Brasil

É uma meta quantificável?

Devem ser preenchidas as seguintes informações:

Denominação: forma pela qual o Indicador será apresentado à sociedade.

Sigla: Abreviação pela qual o indicador é conhecido.

Índice de Referência: situação mais recente do indicador.

Unidade de Medida: unidade na qual o indicador é mensurado.

Data de Referência: respectiva data de apuração do índice de referência.

Descrição: informações adicionais sobre o indicador.

Inclusão de Indicador

ABMP Ajuste da Base de Partida
★ Novo

Salvar Excluir Cancelar **I** **M**

Informações Básicas Informações Complementares Fórmula de Cálculo Observações

Meta
0504 - Limpar todas as cidades do Brasil

Código do Indicador	Denominação

Sigla
[]

Índice de Referência	Unidade de Medida	Em apuração	Data de Referência
[]	[]	<input type="checkbox"/>	[]

Descrição
[]

Notas do Usuário: 1 de 1
[]

Preencha também a aba “Informações Complementares”, conforme tela a seguir:

Inclusão de Indicador

ABP Ajuste da Base de Partida
★ Novo

Salvar Excluir Cancelar

Informações Básicas **Informações Complementares** Fórmula de Cálculo Observações

Período ou Data a que se Refere o Indicador

Data de Divulgação/Disponibilização

Periodicidade Indisponível Polaridade Não se aplica

Outras Desagregações Possíveis

Gênero Escolaridade Renda
 Raça Faixa Etária Deficiência
 Outras

Por fim, preencha a aba “Fórmula de Cálculo”, conforme tela a seguir:

Inclusão de Indicador

ABP Ajuste da Base de Partida
★ Novo

Salvar Excluir Cancelar

Informações Básicas Informações Complementares **Fórmula de Cálculo** Observações

Fórmula de Cálculo

Variáveis de Cálculo

Fonte de Dados das Variáveis de Cálculo

Forma de Disponibilização do Indicador ou Dados

Procedimento de Cálculo

Após preencher todos os campos, clique em  (salvar).

Caso deseje destacar alguma limitação do Indicador ou alguma nota explicativa, tal registro deve ser feito na aba “Observações”, conforme tela a seguir:

Inclusão de Indicador


ABP Ajuste da Base de Partida
★ Novo

Salvar Excluir Cancelar

Informações Básicas Informações Complementares Fórmula de Cálculo **Observações**

Limitações

Notas Explicativas

Com os campos preenchidos, clique em  Salvar (salvar).

A tabela a seguir apresenta um resumo dos elementos que devem ser preenchidos no cadastro do Indicador:

Indicador		
Elemento	Descrição	Limite
Denominação	Nome que identifica o indicador de forma sucinta e clara. Usualmente, usam-se termos como taxa, índice, percentual, coeficientes, dentre outros, a depender do tipo de indicador.	255 caracteres
Sigla	Abreviação do indicador que, em geral, substitui a denominação por extenso.	-
Índice de referência	Consiste no valor assumido pelo indicador em um momento anterior ao início de execução do Plano. Corresponde à linha de base do indicador, servindo para acompanhar sua evolução ao longo do tempo.	-
Data de referência	É a data a que se refere o Índice de Referência.	-

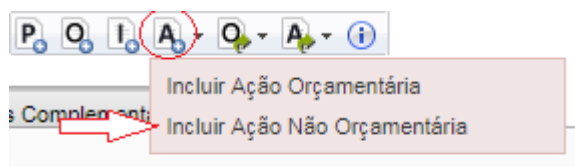
Unidade de medida	Unidade de medição determinada para o indicador. Na maioria dos casos, a unidade de medida do indicador é idêntica à unidade de medida da Meta do Programa.	-
Descrição	Informações adicionais sobre o indicador, explicando sua racionalidade e o propósito para o qual é utilizado, além de outras considerações pertinentes, a critério do proponente do programa.	1000 caracteres
Notas do Usuário	Observações gerais sobre o Indicador, processo de elaboração e/ou preenchimento das informações.	2000 caracteres
Aba Informações Complementares		
Período ou data a que se refere o indicador	Intervalo de tempo dentro do qual os dados que subsidiam o cálculo do indicador são coletados em campo ou em bases de dados administrativas.	255 Caracteres
Data de divulgação/disponibilização	Data(s) em que normalmente os dados do indicador são divulgados/disponibilizados em mídias eletrônicas, bancos de dados governamentais, pesquisas, entre outros.	255 Caracteres
Periodicidade	Informar de quanto em quanto tempo há valor atualizado disponível para o indicador ou para o conjunto de suas variáveis.	-
Polaridade	Apontar o sentido desejado de variação do indicador em termos do desempenho esperado para o programa.	-
Outras Desagregações Possíveis	Sinalizar a possibilidade de desagregação do indicador em termos de gênero, escolaridade, renda, raça, faixa etária, deficiência ou em outros recortes transversais, próprios de cada política pública.	-
Aba Fórmula de Cálculo		
Fórmula de Cálculo	Fórmula matemática que representa o método de cálculo do indicador, a partir das suas variáveis. No caso de indicadores que são disponibilizados diretamente por órgãos oficiais, este campo pode ser preenchido apenas com a variável disponível, que é o próprio indicador.	2000 Caracteres
Variáveis de Cálculo	Explicitação de cada um dos termos da fórmula de cálculo apresentada.	1000 Caracteres

Fonte de Dados das Variáveis de Cálculo	<p>Descrever a origem institucional/documental de cada uma das variáveis de cálculo do indicador.</p> <p>Os dados podem ser fornecidos por diversas fontes, incluindo agências governamentais, instituições acadêmicas, bancos de dados governamentais e relatórios e questionários.</p>	1000 Caracteres
Forma de Disponibilização do Indicador ou Dados	<p>Apresentar os meios institucionais/documentais que tornam público o indicador ou os dados necessários para calculá-lo.</p> <p>Trata-se de identificar links de acesso, comunicação administrativa, publicações, pesquisas, entre outros.</p>	1000 Caracteres
Procedimento de Cálculo	<p>Descrever as etapas percorridas – passo a passo – para calcular o indicador, de tal modo que seja possível a um ator externo obter as mesmas informações.</p> <p>O procedimento de cálculo pode incluir detalhamento das condições iniciais, pressupostos do modelo, modo de obtenção do conhecimento, instrumentos utilizados, grau de certeza das respostas, formas de agrupamento e tratamentos dos dados, critérios de seleção de amostragem e procedimentos metodológicos, bases de dados específicas e cruzamentos de dados que deverão ser realizados.</p>	1000 Caracteres
Aba Observações		
Limitações	<p>Explicitar restrições que foram consideradas no cálculo do indicador e que devem ser observadas no momento de sua análise e utilização.</p>	1000 Caracteres
Notas Explicativas	<p>Informações complementares necessárias à análise do indicador.</p> <p>Questões conjunturais, exceções, mudanças conceituais e metodológicas ao longo de uma série de coletas, condições específicas de cálculo, dentre outras que auxiliem na interpretação dos resultados.</p>	1000 Caracteres

VI. Inserindo Ações Não Orçamentárias

As fontes de financiamento do programa não se restringem ao Orçamento da União. Eles podem ser financiados exclusivamente por fontes não orçamentárias, exclusivamente por fontes orçamentárias, parcialmente por recursos da União e parcialmente por recursos de estados (ou municípios), ou pela combinação de fontes distintas.

A inclusão de Ações Não Orçamentárias deve ser realizada a partir da tela do Programa. Para isso, clique em **A** (incluir Ação Orçamentária e ou Não Orçamentária para este programa) e depois escolher “Incluir Ação Não Orçamentária”, conforme figura a seguir:



Preencha os seguintes dados, conforme figura a seguir.

Inclusão de Ação Não Orçamentária

ABP Ajuste da Base de Partida
★ Nova

Salvar Excluir Cancelar Validar Espelho P

Informações Básicas Informações Complementares

Programa
N163 Cidades Limpas

Código Descrição

Tipo Fonte de Informações Fonte de Recursos

Valor

Total	Previsto para 2020	Previsto para 2021	Previsto para 2022	Previsto para 2023
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Origem
PPA

Notas do Usuário: 1 de 1

Descrição: descrever o nome e finalidade do recurso.

Tipo: escolher entre as opções disponíveis.

Fonte de informações: escolher entre as opções disponíveis.

Fonte de Recursos: escolher entre as opções disponíveis.

Valor: preencher os valores para os quatro anos do PPA.

Na aba “informações complementares”, preencha o produto, unidade de medida e meta física da ação não orçamentária.

Inclusão de Ação Não Orçamentária

ABP Ajuste da Base de Partida
★ Nova

Salvar Excluir Cancelar Validar Espelho P

Informações Básicas **Informações Complementares**


Produto

Especificação do Produto

Unidade de Medida

Meta Física

Nos campos “Produto” e “Unidade de Medida”, digite as letras iniciais e aguarde até que surja lista com as opções disponíveis.

Após inserir os dados clique em  Salvar (salvar).

Vale ressaltar que a Ação Não Orçamentária especificada deverá estar associada a apenas um programa, de forma análoga ao que ocorre no caso das ações orçamentárias.

A tabela a seguir apresenta um resumo dos elementos que devem ser preenchidos no cadastro da Ação Não Orçamentária:

Ação Não Orçamentária		
Elemento	Descrição	Limite
Descrição	Descrição da Ação Não Orçamentária	255 caracteres
Tipo	Deve ser selecionada uma das seguintes opções, de acordo com o tipo da Ação Não Orçamentária: <ul style="list-style-type: none">• Subsídio Tributário;• Subsídio Financeiro;• Subsídio Creditício;• Programa de Dispendios Globais;• Crédito de Instituição Financeira;• Outro;	-

Fonte de Informações	Instituição financeira ou Órgão responsável pelas informações correspondentes da Ação Não Orçamentária	-
Fonte de Recursos	Deve ser selecionada uma das seguintes opções, de acordo com a Fonte de Recursos da Ação Não Orçamentária: <ul style="list-style-type: none"> • Operação de Crédito • Tributo: Nome do tributo que originou o Gasto Tributário (Caso se trate de um Gasto Tributário). • Investimento estatal: Descrição do investimento e da empresa (no caso de investimento estatal). • Outro tipo: doações, repasses de organismos internacionais, recursos privados, contrapartidas estaduais, etc. 	-
Valor Previsto para 2020	Previsão de recursos a serem disponibilizados em 2020.	-
Valor Previsto para 2021	Previsão de recursos a serem disponibilizados em 2021.	-
Valor Previsto para 2022	Previsão de recursos a serem disponibilizados em 2022.	-
Valor Previsto para 2023	Previsão de recursos a serem disponibilizados em 2023.	-
Valor Total	Soma dos valores do período do PPA	-
Notas do Usuário	Observações gerais sobre o Indicador, processo de elaboração e/ou preenchimento das informações.	2000 caracteres
Aba Informações Complementares		
Produto	Bem ou serviço que resulta da Ação.	-
Especificação do Produto	Características do produto acabado, visando sua melhor identificação	1000 caracteres
Unidade de Medida	Padrão selecionado para mensurar a produção do bem ou serviço.	-
Meta Física	Porcentagem do Produto que se espera alcançar através da Ação Não Orçamentária.	-


VII. Inserindo Investimentos Plurianuais

Para a elaboração do PPA 2020-2023, consideram-se Investimentos Plurianuais como sendo um ou mais subtítulos³ de projetos selecionados, que impactam a programação em mais de um exercício financeiro.

Nesse sentido, todos os Investimentos Plurianuais devem ser cadastrados no presente módulo do SIOP. Recomenda-se o preenchimento de todos seus campos de informações, sendo obrigatórios os itens especificados na tabela ao final desta seção.

Registra-se que a base de dados de Investimentos Plurianuais será utilizada para a aplicação de critérios de seleção (a serem definidos no âmbito do Comitê Interministerial de Governança – CIG) para priorização de execução no período do PPA 2020-2023

³ Subtítulo: As atividades, os projetos e as operações especiais serão detalhados em subtítulos, utilizados especialmente para identificar a localização física da *ação* orçamentária, não podendo haver, por conseguinte, alteração de sua finalidade, do produto e das metas estabelecidas. (MTO 2020, p.39)

Para cadastrar Investimentos Plurianuais, clique em  (incluir novo Investimento Plurianual), na tela de cadastro do Programa:

Programa N16F - Moradia Digna

OS Órgão Setorial
★ Novo

Salvar Excluir Cancelar Validar Espelho P O I A Q A i

Informações Básicas Problema Informações Complementares


Programa
N16F Moradia Digna







Identificador

Tipo de Programa

Preencha os seguintes dados, conforme figura a seguir:

Inclusão de Investimento Plurianual

 **Órgão Setorial**
★ Novo

 Salvar  Excluir  Cancelar  Espelho  

Informações Básicas | Informações Complementares | Localizadores vinculados

Programa
N16F Moradia Digna

Código

Título

Descrição

Órgão

Planos nacionais, setoriais e regionais

Notas explicativas

Início Término Custo Total

Execução física acumulada prevista até 2020 Meta de execução física prevista durante o período do PPA Execução física total prevista para a conclusão do investimento

Na aba “informações complementares”, preencha as informações sobre a situação atual do Investimento e as previsões para o período do PPA.

Informações Básicas | **Informações Complementares** | Localizadores vinculados

Situação atual do investimento

Licença ambiental

Valor executado (OFSS e OI) até 2018
 Valor execução prevista (OFSS e OI) para 2019

Valores previstos

	2020	2021	2022	2023
OFSS e OI	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="0,00"/>

Projetos elaborados

EVTEA
 Anteprojeto
 Básico
 Executivo
 Outros
 Informação confidencial

Desapropriação

Situação

Valor total
 Responsável

Demais condicionantes, indenizações e compensações

Ainda na aba informações complementares, devem ser inseridos os valores de demais condicionantes para a realização do investimento e os dados de georreferenciamento.

Demais condicionantes, indenizações e compensações

Valor total (OFSS e OI) Valor total (outro ente ou entidade que não a União/Estatais controladas pela União)

Georreferenciamento

Latitude Longitude

Shape

Por último, na aba “Localizadores Vinculados”, cadastre os localizadores das ações orçamentárias que financiam o Investimento cadastrados. Nesse campo há possibilidade de ser incluído mais de um localizador.

Inclusão de Investimento Plurianual

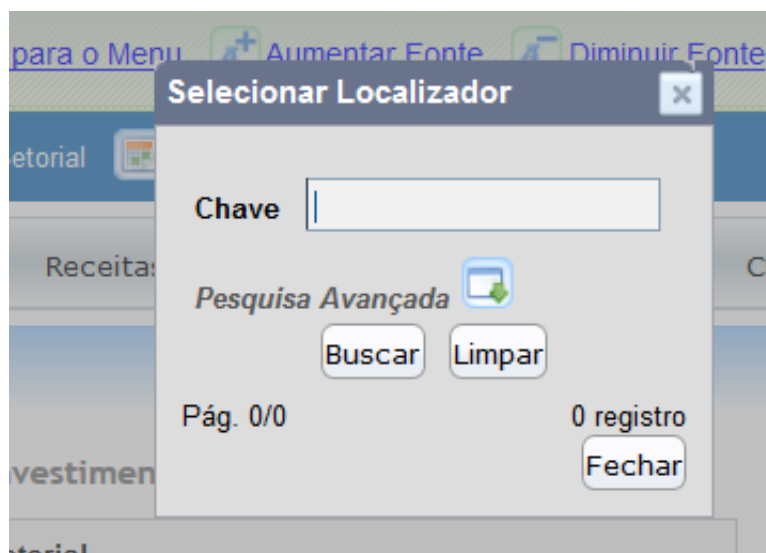
Órgão Setorial
 Novo


Informações Básicas Informações Complementares **Localizadores vinculados**

Funcional-programática	Ação	
<input type="button" value="Vincular Localizador"/>		

Pág. 0/0 0 registro

Ao clicar em “Vincular Localizador”, será exibida uma tela para inserção do código do localizador, o qual pode ser buscado a partir da Chave. Chave é uma sequência composta por 24 caracteres representando o programa de trabalho, o qual define qualitativamente a programação orçamentária, abrangendo os seguintes blocos de informação: classificação por esfera (2 caracteres), classificação institucional (5 caracteres), classificação funcional (5 caracteres), estrutura programática com informações do programa (4 caracteres), da ação (4 caracteres) e do localizador (4 caracteres)



Preenchidos os campos, clique em  (Salvar).

A tabela a seguir apresenta um resumo dos elementos que devem ser preenchidos no cadastro do Investimento Plurianual:

Atributos	Descrição	Obrigatório?
Código	Identificador único do Investimento.	-
Título	Nome que identifica o Investimento de forma sucinta e clara, ou seja, bem ou serviço de alta relevância, selecionado e entregue à sociedade.	Sim
Programa	Programa ao qual o Investimento está ligado.	Sim
Descrição	Explicação do Investimento, ou seja, detalhamento do bem ou serviço a ser entregue à sociedade.	Sim
Órgão responsável	Órgão superior da Administração Pública (Ministério) responsável pelo Investimento Plurianual.	Sim
Notas explicativas	Informações complementares necessárias à análise do Investimento.	Não
Planos nacionais, setoriais e regionais	Campo que descreve quais planos nacionais, setoriais e regionais foram considerados para a implantação do Investimento Plurianual, e como se dá o alinhamento entre os bens e serviços a serem entregues e o respectivo Plano.	Não
Início	Data de início do Investimento Plurianual (pode ser anterior ao PPA 2020-2023).	Sim
Término	Data de fim do Investimento Plurianual (pode ser posterior ao PPA 2020-2023).	Sim
Custo Total (Valor Total do Investimento)	Previsão do valor total a ser alocado pelo OFSS ou OI para o Investimento Plurianual, considerando todos os dispêndios da data de início à data de conclusão, mesmo antes e/ou após o período do PPA, inclusive de estimativa de despesas com desapropriação, demais condicionantes,	Sim


	indenizações e compensações que se façam necessárias.	
Execução Física Acumulada prevista até 2020	Nível de Execução física acumulada prevista para o Investimento Plurianual antes do início do Plano (até 31/12/2019). O valor deve ser apresentado com a mesma unidade cadastrada no campo "unidade de medida" da ação orçamentária.	Sim
Meta de Execução Física prevista durante o período do PPA	Meta de Execução física prevista para o Investimento Plurianual durante o período abrangido pelo PPA (2020-2023). O valor deve ser apresentado com a mesma unidade cadastrada no campo "unidade de medida" da ação orçamentária.	Sim (Apenas na fase Quantitativa)
Execução Física Total prevista para a conclusão do investimento	Nível de execução física acumulada prevista para considerar Investimento Plurianual totalmente concluído, mesmo que isso ocorra antes e após o período do PPA 2020-2023. O valor deve ser apresentado com a mesma unidade cadastrada no campo "unidade de medida" da ação orçamentária .	Sim
<i>Aba Informações Complementares</i>		
Situação Atual do Investimento	Descrição da situação atual da execução do investimento com base em seleção a partir das seguintes opções pré-estabelecidas: 1 - Não iniciado; 2 - Em execução; 3 - Paralisado;4 – Obra civil concluída; 5 - Outro (Possibilidade do Órgão Especificar).	Sim
Licenciamento Ambiental	Informar situação do licenciamento ambiental, entre as seguintes opções: 0 - Não se Aplica; 1 - Sem Licença; 2 - Licença Prévia; 3 - Licença de Instalação; 4 - Licença de Operação 5 - Outro Obs.: informar "Outro" quando houver restrição em função de confidencialidade.	Sim
Potencial de financiamento mediante parceria com o setor privado	A partir de uma análise sobre a viabilidade do investimento em questão ser financiado mediante parceria com o setor privado, deve ser assinalada uma das 4 opções de resposta: - Nenhum (não é possível auferir receita pela exploração do serviço/infraestrutura); - Baixo (receita potencial é muito inferior aos custos totais do empreendimento); - Médio (receita pode ser insuficiente para cobrir todos os custos do empreendimento); ou - Alto (receita potencial cobre todos os custos)	Sim
Valor Executado até 2018 (OFSS e OI)	Valor executado com recursos do OFSS e do OI desde o início do projeto até o final de 2018, inclusive de desapropriação, demais condicionantes, indenizações e compensações que se façam necessárias.	Sim

Valor de Execução Prevista para 2019 (OFSS e OI)	Valor total executado previsto com recursos do OFSS e do OI durante o exercício financeiro de 2019, inclusive de despesas com desapropriação e demais condicionantes, indenizações e contrapartidas.	Sim
Valor Financeiro Executado até Junho 2019	Informar o valor financeiro executado até Junho de 2019, mais a data que a informação foi coletada.	Sim
Valores Previstos para 2020, 2021, 2022 e 2023 (OFSS e OI)	Valor previsto para a execução com recursos do OFSS e do OI em 2020 (deve guardar coerência com PLOA-2020), 2021, 2022 e 2023, inclusive despesas com desapropriação, demais condicionantes, indenizações e compensações que se façam necessárias. Quando se tratar do OI, deve-se identificar de forma segmentada os valores previstos que tenham como fonte recursos próprios da empresa e recursos do OFSS (via aporte de capital).	Sim (Apenas na fase Quantitativa)
Existência de EVTEA, Anteprojeto, Projeto Básico e/ou Projeto Executivo	No caso de novos investimentos, informar se há estudos de Viabilidade Técnica, Econômica e Ambiental – EVTEA, Anteprojeto e/ou Projeto Básico. Permite a seleção cumulativa das seguintes alternativas (com indicação da respectiva data): 1 - EVTEA elaborado; 2 - Anteprojeto elaborado; 3 - Projeto Básico elaborado; 4 - Projeto Executivo elaborado; 5 - Outros (Órgão Específica a Situação); 6 - Informação confidencial	Sim, em caso de novos investimentos.
Desapropriação	0 - Não se aplica; 1 - Desapropriação não iniciada; 2 - Área parcialmente desapropriada; 3 - Desapropriação concluída; 4 - Informação confidencial; 5 - Outros (Órgão Específica a Situação).	Sim
Valor Total da Desapropriação	Informar o Valor total da desapropriação - previsto ou incorrido. Quando não se tratar de caso que envolva restrição em função de Confidencialidade.	Sim (a depender da resposta no campo “Situação da Desapropriação”)
Responsável pela Desapropriação	Informar ente responsável pelas despesas de desapropriação. Quando não se tratar de caso que envolva restrição em função de Confidencialidade.	Sim (a depender da resposta no campo “Situação da Desapropriação”)
Indicação de demais condicionantes, indenizações e compensações.	Órgão indicará e qualificará situações relacionadas a demais condicionantes, indenizações e compensações não relacionadas à desapropriação. Quando não se tratar de caso que envolva restrição em função de Confidencialidade.	Sim, caso haja.
Valor total de demais condicionantes, Indenizações, Compensações (a cargo da OFSS e do OI da União),	Informar valor total relacionado a demais condicionantes/Indenizações/Compensações (a cargo da União). Quando não se tratar de caso que envolva restrição em função de Confidencialidade.	Sim (a depender da resposta no campo “Indicação de demais condicionantes, indenizações e compensações”)


excluídas despesas com desapropriações		
Valor total de demais condicionantes, Indenizações, Compensações, (a cargo de outro ente ou entidade que não a União Estatais controladas pela União), excluídas despesas com desapropriações	Informar valor total relacionado a demais condicionantes/Indenizações/Compensações (a cargo de outros entes e instituições que não a União ou Empresas Estatais não dependentes controladas pela União). Quando não se tratar de caso que envolva restrição em função de Confidencialidade.	Sim (a depender da resposta no campo “Indicação de demais condicionantes, indenizações e compensações”)
Latitude	Informar dados de Georreferenciamento (latitude) dos investimentos, nos casos de possível aplicação.	Não
Longitude	Informar dados de Georreferenciamento (longitude) dos investimentos, nos casos de possível aplicação.	Não
Shape	Arquivo Shape (SHX) Tal opção deve ser utilizada quando o investimento se situar em área poligonal ou em extensão territorial. Tamanho máximo de 30 MB.	Não
<i>Aba Localizadores Vinculados</i>		
Vincular Localizador	Código da(s) funcional(ais) completa(s) (até o nível de subtítulo) que suportam a execução orçamentária do investimento no orçamento fiscal e da seguridade social (OFSS) ou Orçamento de Investimento (OI). A identificação da origem do recurso entre OFSS e OI será possível pelo código da esfera que integra a funcional. Nesse campo há possibilidade de ser indicada mais de uma funcional.	Sim

IX. Validando e Enviando a proposta

Para elaborar a proposta, devem ser preenchidos os respectivos cadastros, conforme descrito nesse manual. Após o preenchimento do cadastro, o Órgão Setorial deverá:

- Utilizar o botão  para verificar se não há pendências de preenchimento, conforme demonstrado abaixo:



- Não havendo pendências, deverá utilizar o botão  para submeter a proposta ao Órgão Central, conforme imagem abaixo:



3- Suporte

É possível obter orientação para a utilização do SIOP nos seguintes canais:

I. Manuais do SIOP

Manuais com instruções de navegação, demonstrando as operações em cada módulo e as principais regras.

Endereço: <https://www1.siop.planejamento.gov.br/siopdoc/doku.php>

II. Portal de Serviços

O principal meio de contato com a equipe de suporte do SIOP é através do Portal de Serviços dos Sistemas Estruturantes do Governo Federal.

O acesso ao Portal de Serviços é feito através de login e senha exclusivos (não se trata do login e senha do SIOP). Caso não tenha acesso, é possível realizar o cadastro no próprio Portal.

Dentro do sistema, as solicitações relativas ao PPA devem ser criadas dentro de “Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento”, selecionando-se a opção “PPA”.

Endereço: <https://portaldeservicos.planejamento.gov.br/>